

Základní předpis požární ochrany

(2. úroveň dokumentace TMS)

(6. vydání)

Schválil: Anna Wydrzyńska - generální ředitelka

Zpracovatel: Ing. Jitka Kopecká, Petr Svoboda

Správce dokumentace: Technik organizace a řízení

Vydáno dne: 2.3.2015

Platnost od: 3.3.2015

Výtisk číslo:

*Tento dokument je důvěrný. Dokument, ani žádná z jeho částí nesmí být bez předchozího písemného souhlasu
ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s. prozrazeny třetí straně.*

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“
Přehled změn

Číslo změny	Číslo strany		Předmět změny	Datum	Podpis
	vyjmuté	vložené			
1	Přílohy 428/1, 2	Přílohy 428/1, 2	Doplnění firmy, lokality a OZO.	1.12.2015	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Historie a řízení dokumentu

Datum	Důvod aktualizace	Autor (jméno)	Schválil (jméno a podpis)
září 1999	1. vydání	Sekce bezpečnosti práce	Ing. Ivan Ottis generální ředitel
říjen 2002	2. vydání (Změna zákona o požární ochraně a jeho prováděcí vyhlášky, Zapracování vyhlášky MV. č. 87/2002)	Sekce bezpečnosti práce, pracovní hygieny a řízení kvality	Ing. Ivan Souček generální ředitel
září 2005	3. vydání	Sekce bezpečnosti práce, pracovní hygieny a řízení kvality	Ing. Ivan Souček generální ředitel
červen 2012	4. vydání	Ing. Jitka Kopecká Petr Svoboda	Leszek J. Stokłosa generální ředitel
duben 2014	5. vydání	Ing. Jitka Kopecká Petr Svoboda	Anna Wydrzyńska generální ředitelka
únor 2015	6. vydání	Ing. Jitka Kopecká Petr Svoboda	----- Anna Wydrzyńska generální ředitelka

Obsah

Přehled změn -----	2
Historie a řízení dokumentu-----	2
Obsah-----	3
1. Účel -----	4
2. Rozsah platnosti-----	4
3. Pojmy, definice, zkratky-----	4
4. Organizace zabezpečení požární ochrany-----	5
4.1 Odpovědnosti -----	5
4.2 Základní povinnost-----	5
4.3 Povinnosti vedoucích zaměstnanců -----	5
4.4 Povinnosti zaměstnanců -----	7
5. Kontroly -----	8
5.1 Státní požární dozor (SPD) -----	8
5.2 Lhůty preventivních požárních prohlídek -----	8
5.3 Školení o požární ochraně a rozsah kontrolních úkonů pro preventistu PO-----	8
5.4 Odborně způsobilá osoba v oblasti požární ochrany -----	8
5.5 Způsobilost osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami PBZ-----	8
6. Požárně bezpečnostní zařízení, povinnosti zodpovědných osob -----	9
6.1 Provoz, kontroly, údržba a opravy požárně bezpečnostních zařízení -----	9
7. Dokumentace požární ochrany-----	10
8. Další dokumentace požární ochrany -----	10
8.1 Bezpečnostní dokumentace-----	10
8.2 Bezpečnostní listy-----	10
8.3 Doklady o dodavatelském způsobu -----	10
8.4 Doklady o pravidelných kontrolách a dohlídkách provedených Státním požárním dozorem ----	10
9. Preventivní požární hlídka -----	10
10. Zajištění PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době-----	11
11. Závěrečná ustanovení -----	11
12. Související dokumentace -----	12
12.1 Obecně závazné právní předpisy-----	12
12.2 Technické normy-----	12
12.3 Interní dokumentace společnosti -----	12
13. Přílohy-----	12

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

1. Účel

Směrnice stanovuje organizační zabezpečení požární ochrany, postavení, působnost a odpovědnost osob působících na úseku PO a dále základní povinnosti v oblasti požární ochrany nezbytné pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně za účelem vytvoření podmínek pro účinnou ochranu života a zdraví zaměstnanců, ostatních osob a majetku před požáry.

2. Rozsah platnosti

Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance společnosti a všechny osoby působící v prostorách a v objektech společnosti.

3. Pojmy, definice, zkratky

Pojem / definice / zkratka	Vysvětlení
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
DZP	Dokumentace zdolávání požáru
EDMS	Enterprise Document Management System (Elektronický systém pro správu podnikových dokumentů)
HZSP	Hasičský záchranný sbor podniku
Objekt	Pro účely požární ochrany se pod tímto rozumí budovy, stroje, zařízení a jednotlivé prostory.
OHZS	Odbor hasičské záchranné služby
OZO	Osoba odborně způsobilá na úseku PO.
OOZP	Osoba zodpovědná za provoz a zabezpečování kontrol a údržby
PBZ	Požárně bezpečnostní zařízení
PO	Požární ochrana
PPN	Posouzení požárního nebezpečí
SPD	Státní požární dozor
Společnost	ČESKÁ RAFINÉRSKÁ, a.s.

4. Organizace zabezpečení požární ochrany

4.1 Odpovědnosti

- a) Povinnosti právnických osob jsou uvedeny v zákonu ČNR č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, v platném znění, pro zabezpečení plnění povinností vyplývajících pro ně z tohoto zákona, předpisů vydaných na jeho základě nebo jiných předpisů upravujících povinnosti na úseku požární ochrany jako nedílnou součást jejich řídicí, hospodářské nebo jiné základní činnosti.
- b) Za plnění povinností na úseku požární ochrany odpovídá ve společnosti generální ředitel.
- c) Odborní ředitelé společnosti mají delegovanou řídicí působnost ve svěřené oblasti činností v celé společnosti a odpovídají za veškerou činnost řízeného úseku. Rozsah jejich pravomocí a odpovědností je určen v „**Příručce integrovaného systému řízení ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s.**“ a ostatních vnitřních normách společnosti nebo je jim delegován generálním ředitelem. V rámci své působnosti odpovídají za plnění povinností v oblasti požární ochrany v jimi řízeném úseku.
- d) Stanovení odpovědností konkrétních osob z hlediska provozu, zajištění údržby, kontrol a oprav požárně bezpečnostních zařízení je uloženo **rozhodnutím GR č. 02/2009 „Pověření osob zodpovědných za stav vyhrazeného technického zařízení a stav požárně bezpečnostních zařízení společnosti“**.

4.2 Základní povinnost

Každý je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob, zvířata a majetek; při zdolávání požárů, živelních pohrom a jiných mimořádných událostí je povinen poskytovat přiměřenou osobní pomoc, nevystaví-li tím vážnému nebezpečí nebo ohrožení sebe nebo osoby blízké anebo nebrání-li mu v tom důležitá okolnost, a potřebnou věcnou pomoc.

4.3 Povinnosti vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci na jednotlivých stupních řízení jsou povinni:

- a) v rozsahu svých funkcí systematicky zabezpečovat plnění povinností na úseku požární ochrany a neodkladně zajišťovat odstranění zjištěných nedostatků a závad,
- b) stanovovat podřízeným zaměstnancům konkrétní úkoly a povinnosti a hodnotit jejich plnění a pravidelně kontrolovat dodržování předpisů požární ochrany,
- c) obstarávat a zabezpečovat v potřebném množství a druzích věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení a udržovat je v provozuschopném stavu,
- d) vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržovat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením el. energie, k uzávěrům vody, plynu, topení a produktovodům, k věcným prostředkům požární ochrany a k ručnímu ovládnutí požárně bezpečnostních zařízení,
- e) zajišťovat dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,
- f) zajišťovat označování pracovišť a ostatních míst příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení a vést jejich přehled,
- g) zajišťovat pravidelnou kontrolu dodržování předpisů o požární ochraně prostřednictvím odborně způsobilé osoby a neprodleně odstraňovat zjištěné závady,

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

- h) umožňovat orgánu státního požárního dozoru provedení kontroly plnění povinností na úseku požární ochrany, poskytovat mu požadované doklady, dokumentaci a informace a ve stanovených lhůtách plnit jím uložená opatření,
- i) bezodkladně oznamovat každý vzniklý požár a umožňovat orgánu státního požárního dozoru provedení potřebných úkonů při zjišťování příčiny vzniku požáru a poskytovat výrobky nebo vzorky k provedení požárně technické expertizy vedoucí ke zjištění příčiny vzniku požáru,

Poznámka:

V případě hlášení podle Požárně poplachových směrnic upřednostňovat volání na telefonní linky 150, 155, 158. Telefonní číslo 112 používejte v případě kombinované události (požár + zranění apod.) nebo jsou-li předchozí linky obsazeny.

- j) zabezpečovat provádění pravidelných školení zaměstnanců o požární ochraně a odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek a prokazatelně seznamovat podřízené zaměstnance s povinnostmi a předpisy na úseku požární ochrany, vztahujících se k jejich pracovišti,
- k) zajišťovat zpracování požární dokumentace v rozsahu daném PPN osobou odborně způsobilou a udržovat tuto dokumentaci v souladu se skutečným stavem a dodržovat podmínky v ní stanovené,
- l) zajišťovat požární ochranu v době sníženého provozu - např. „HSE manuál - zarážka“ pro příslušný rok, nebo „Manuál - řízení bezpečnosti práce, ochrany zdraví a ochrany životního prostředí při malých zarážkách“.

Při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím a s vysokým požárním nebezpečím dále:

- a) zajišťovat stanovení podmínek požární bezpečnosti provozovaných činností a technologických postupů zpracování provozních dokumentů, směrnic a požárních řádů obsahující příkazy, zákazy a pokyny k zabezpečení požární ochrany, udržovat ji v souladu se skutečným stavem a dodržovat podmínky v nich stanovené,
- b) dodržovat požadavky stanovené na odbornou kvalifikaci nebo způsobilost osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami technických a technologických zařízení a osob pověřených prováděním prací, které by mohly vést ke vzniku požáru a zabezpečovat provádění těchto prací pouze osobami s příslušnou kvalifikací,
- c) vymezovat požadavky na údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení a prokazatelným způsobem stanovovat a dodržovat podmínky požární bezpečnosti provozovaných činností, technologických postupů a zařízení. Údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení zajišťovat způsobem a ve lhůtách stanovených podmínkami požární bezpečnosti nebo výrobcem zařízení,
- d) zabezpečovat zpracování (nebo zajišťovat od výrobce) požárně technických charakteristik vyráběných, používaných a skladovaných látek a materiálů,
- e) zřizovat preventivní požární hlídku v prostorách s nejméně třemi zaměstnanci, ve kterých se provozují činnosti se zvýšeným nebo s vysokým požárním nebezpečím,
- f) prověřovat na všech pracovištích, formou cvičného požárního poplachu účinnost, úplnost a správnost opatření uvedených v požárních poplachových směrnicích a v požárním evakuačním plánu, je-li tento pro daný objekt či pracoviště určen posouzením požárního nebezpečí, takto:
 - cvičný požární poplach vyhlášovat pro celý objekt nebo pro jeho jednotlivé části (pracoviště), a to pro všechny zaměstnance v termínu min. 1x ročně (pro nepřítomné zaměstnance je nutné zařadit provedení cvičného požárního poplachu v náhradním termínu),
 - cvičný požární poplach (havarijní cvičení) vyhláší osoba zodpovědná za evakuaci. Konkrétní osoby zodpovědné za evakuaci v určených objektech společnosti jsou uvedeny v přílohách interního dokumentu, **plán č. 006 „Požární evakuační plán ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s.“**.
 - vyhlášení cvičného požárního poplachu se předem musí oznámit příslušnému operačnímu středisku HZS kraje (kontakty viz *Příloha č. 428/4*)

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

- o vykonání cvičného požárního poplachu provést písemný záznam obsahující námět cvičení, termín konání (datum, čas), místo konání (objekt, pracoviště), stručné zhodnocení akce a seznam zúčastněných osob s jejich podpisem (cvičný požární poplach může být součástí havarijního cvičení, pokud zápis z havarijního cvičení obsahuje všechny náležitosti a námětem je požár).

Poznámka: formulář/záznam o vykonání cvičného požárního poplachu - havarijního cvičení je uveden v **příloze č. 428/4 „ZÁPIS o provedení havarijního cvičení/cvičného požárního poplachu“**.

- g) zabezpečovat zpracování posouzení požárního nebezpečí u činností s vysokým požárním nebezpečím a zajišťovat plnění opatření a lhůt z nich vyplývajících,
- h) zabezpečovat stanovení podmínek požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách (viz **směrnice č. 435 „Povolení k práci“** a **vyhláška Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, v platném znění**).

4.4 Povinnosti zaměstnanců

V oblasti požární ochrany je každý povinen:

- a) počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů a komínů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení,
- b) zúčastňovat se školení a odborné přípravy požární ochrany v požadovaném rozsahu a podrobit se ověřování znalostí,
- c) znát rozmístění věcných prostředků požární ochrany na pracovišti a umět je použít,
- d) udržovat volné únikové cesty, nástupní plochy a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie a k uzávěrům vody a plynu v objektech a udržovat volné přístupy k prostředkům požární ochrany. Udržovat v použitelném stavu hasicí zařízení a jiné věcné prostředky požární ochrany v rozsahu stanoveném předpisy o požární ochraně,
- e) udržovat pořádek na pracovištích a na jiných místech, ve kterých může dojít ke vzniku požáru a ke ztížení zásahu jednotky požární ochrany. Oznamovat neprodleně svému nadřízenému závady v zabezpečení požární ochrany a podle svých možností se aktivně podílet na jejich odstranění. Plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany,
- f) nekouřit mimo místa k tomu vyhrazená. Nemanipulovat s otevřeným ohněm, není-li k této činnosti písemné povolení. Nepoužívat tepelné spotřebiče bez povolení. Neprovádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud nemá odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními předpisy (např. svařování, pálení),
- g) nepoškozovat ani nezneužívat hasicí přístroje nebo jiné věcné prostředky a zařízení požární ochrany. Zakročit v případě porušení předpisů požární ochrany a neprodleně nahlásit takové zjištění nadřízenému zaměstnanci,
- h) znát povinnosti v oblasti prevence závažné havárie, způsob vyhlášení požárního poplachu a přivolání pomoci v případě požáru, výbuchu, havárie,
- i) v souvislosti se zdoláváním požáru:
 - provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob,
 - uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření,
 - ohlásit neodkladně požár podle požárních poplachových směrnic nebo zabezpečit jeho ohlášení,
 - poskytnout osobní nebo věcnou pomoc jednotce požární ochrany na výzvu velitele zásahu,
- j) je zakázáno:

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

- ❑ vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany nebo zneužít linku tísňového volání,
- ❑ provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud nemá odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací,
- ❑ poškozovat, zneužívat nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů nebo jiných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení,
- ❑ omezit nebo znemožnit použití označených nástupních ploch pro požární techniku.

Povinnosti a chování zaměstnanců v oblasti prevence závažné havárie jsou uvedeny v **příloze č. 428/5**.

5. Kontroly

5.1 Státní požární dozor (SPD)

Orgán vykonávající státní požární dozor nad požární ochranou má právo vstupu na pracoviště společnosti. Pracovníci dozoru mají, mimo jiné, právo kontrolovat plnění úkolů v požární ochraně u právnických a podnikajících fyzických osob. Za porušení ustanovení daných právními předpisy mohou ukládat pokuty.

5.2 Lhůty preventivních požárních prohlídek

Denní kontroly pracovišť v pracovní době provádí při své činnosti preventivní požární hlídka, každý zaměstnanec a vedoucí zaměstnanec. Kontrolují, zda jsou dodržovány základní zásady zabezpečování požární ochrany ve smyslu ustanovení požárního řádu a této směrnice.

Lhůty preventivních požárních prohlídek jsou uvedeny ve **směrnici č. 433 „Začlenění objektů do kategorií činností podle požárního nebezpečí a lhůty provádění preventivních požárních prohlídek“**. Preventivní požární prohlídky v lokalitě Litvínov provádí určený preventista požární ochrany na svěřeném úseku, případně odborně způsobilá osoba. V lokalitě Kralupy odborně způsobilá osoba.

5.3 Školení o požární ochraně a rozsah kontrolních úkonů pro preventistu PO

Určený preventista požární ochrany musí absolvovat školení o požární ochraně v rozsahu pro vedoucí zaměstnance, rozšířené o způsob vedení požární knihy a provádění zápisu do požární knihy o všech důležitých skutečnostech týkající se požární ochrany. Zúčastňuje se opakovaného školení, nejméně 1x za rok. Pověření, tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventisty požární ochrany je uložen u odborně způsobilé osoby (OZO).

5.4 Odborně způsobilá osoba v oblasti požární ochrany

Odborně způsobilá osoba zabezpečuje plnění povinností vyplývajících z právních předpisů o požární ochraně. Provádí kontrolu dodržování předpisů požární ochrany a kontrolu opatření stanovených Posouzením požárního nebezpečí. Provádí školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců o požární ochraně, odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany. Identifikuje požadavky a povinnosti vyplývající z nových nebo aktualizovaných právních a jiných požadavků, iniciuje zapracování změn do příslušných dokumentů. Sleduje stav provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení. Další činnosti jsou dány popisem pracovní pozice.

5.5 Způsobilost osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami PBZ

Opravy, údržbu a kontroly provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení (půlroční, roční příp. víceleté kontroly) provádí ve společnosti dodavatelská firma, která má zaměstnance s příslušnou odbornou kvalifikací podle zvláštních předpisů¹⁾ a podniká podle zvláštního oprávnění²⁾.

¹⁾ Např. vyhláška č. 50/1978 Sb., vyhláška č. 91/1993 Sb. apod.

²⁾ Např. oprávnění pro provádění revizí, živnostenský list apod.

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

Způsobilost osob pověřených obsluhou PBZ (provoz) se klade pouze na osoby zodpovědné za provoz a zabezpečování kontrol a údržby SHZ nebo PHZ (dále jen OOZP). OOZP provádí všechny činnosti a kontroly určené OOZP a specifikované v předpisech výrobce mimo půlroční, roční a víceleté kontroly. Po písemném jmenování generálním ředitelem OOZP absolvuje u výrobce hasičského zařízení školení a v daných intervalech, stanoví-li tak výrobce zařízení, také doškolení. OOZP se prokazuje platným oprávněním.

6. Požárně bezpečnostní zařízení, povinnosti zodpovědných osob**6.1 Provoz, kontroly, údržba a opravy požárně bezpečnostních zařízení**

Provozovatelem požárně bezpečnostních zařízení (PBZ) ve výrobních prostorech a provozních budovách je vedoucí výrobní sekce a ve správních budovách vedoucí oddělení administrativy. Stanovení odpovědností konkrétních osob z hlediska zajištění provozu, údržby, kontrol a oprav požárně bezpečnostních zařízení je uloženo **rozhodnutím GŘ č. 02/2009 „Pověření osob zodpovědných za stav vyhrazeného technického zařízení a stav požárně bezpečnostních zařízení společnosti“**.

Druhy požárně bezpečnostních zařízení (PBZ) a výčet věcných prostředků požární ochrany (přenosné a pojízdné hasicí přístroje) jsou uvedeny v **řádu č. 004 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Litvínov“** a v **řádu č. 005 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Kralupy“**.

Podrobnější požadavky na provoz, kontroly, údržbu a opravy PBZ jsou obsaženy v §7 vyhlášky o požární prevenci.

- Před uvedením požárně bezpečnostního zařízení do provozu, kromě ručně ovládaných požárních dveří a požárních uzávěrů otvorů, systémů a prvků zajišťujících zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí nebo snížení hořlavosti stavebních hmot, požárních přepážek a ucpávek se provádí funkční zkoušky, při kterých se ověřuje, zda provedení odpovídá projekčním a technickým požadavkům na jeho požárně bezpečnostní funkci.
- Při provozu požárně bezpečnostního zařízení se postupuje podle normativních požadavků a průvodní dokumentace výrobce, popřípadě podle ověřené projektové dokumentace nebo podrobnější dokumentace.
- Provozní schopnost instalovaného požárně bezpečnostního zařízení se prokazuje platným dokladem o jeho montáži, funkční zkoušce, kontrole provozuschopnosti, údržbě a opravách. U vyhrazených požárně bezpečnostních zařízení se provozuschopnost prokazuje také záznamy v příslušné provozní dokumentaci (např. provozní kniha).
- Kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky, a průvodní dokumentací jeho výrobce nejméně jednou za rok, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace anebo posouzení požárního nebezpečí nestanoví lhůty kratší.
- Při provozu, kontrole provozuschopnosti, údržbě a opravách PBZ, u něhož není k dispozici průvodní dokumentace nebo neexistuje výrobce, se postupuje podle průvodní dokumentace a podmínek stanovených výrobcem technicky nebo funkčně srovnatelného druhu nebo typu požárně bezpečnostního zařízení.
- Je-li požárně bezpečnostní zařízení shledáno nezpůsobilým plnit svoji funkci, musí se tato skutečnost na zařízení a v prostoru, kde je zařízení instalováno, zřetelně vyznačit. Provozovatel v takovém případě provede opatření k jeho neprodlenému uvedení do provozu a prostřednictvím odborně způsobilé osoby zabezpečí v potřebném rozsahu náhradní opatření. Náhradní opatření se zajišťují do doby uvedení zařízení do provozu.
- Při opravách PBZ lze používat pouze náhradní díly odpovídající technickým podmínkám výrobce.
- Při provádění kontrol, údržbě a opravách PBZ a zařízení pro zásobování požární vodou a hasicích přístrojů musí osoba, která příslušnou činnost vykonává, odpovídat za kvalitu provedené činnosti a

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“

písemně potvrzuje, že při tom splnila podmínky stanovené právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce konkrétního typu požárně bezpečnostního zařízení nebo hasicího přístroje.

- Kontroly, opravy a údržbu vyhrazených požárně bezpečnostních zařízení musí vykonávat pouze pověřená osoba mající příslušné oprávnění pro danou činnost.
- Doklady o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení musí obsahovat údaje uvedené v §7, odst. 8 vyhlášky č. 246/2001 Sb. Doklady o provedené kontrole, údržbě nebo opravách hasicích přístrojů musí obsahovat údaje uvedené v §9, odst. 8 vyhlášky č. 246/2001 Sb.

7. Dokumentace požární ochrany

Dokumenty, které dle právní úpravy požární ochrany tvoří „Dokumentaci PO“ s uvedením účelu dokumentů, odpovědnosti za jejich tvorbu a schvalování jsou uvedeny v **příloze č. 428/3**.

8. Další dokumentace požární ochrany

8.1 Bezpečnostní dokumentace

Na základě zákona č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií, je zpracována Bezpečnostní zpráva a Vnitřní havarijní plán společnosti. Dokumentace je k dispozici u osoby zajišťující havarijní připravenost a elektronicky je uložena v systému EDMS.

8.2 Bezpečnostní listy

Bezpečnostní listy jsou uloženy v elektronické formě v systému EDMS.

8.3 Doklady o dodavatelském způsobu

Dodatelsky prováděné práce - montáže a kontroly provozuschopnosti vyhrazených požárně bezpečnostních zařízení, jakož i provádění kontrol, údržby a oprav zařízení pro zásobování požární vodou a hasicích přístrojů jsou zajišťovány smluvně.

Vydané doklady provozuschopnosti hasicích přístrojů a pro zásobování požární vodou jsou založeny u odborně způsobilé osoby, ostatní doklady jsou k dispozici u příslušných zaměstnanců sekce údržby.

8.4 Doklady o pravidelných kontrolách a dohlídkách provedených Státním požárním dozorem

Doklady o dodržování předpisů o požární ochraně a zápisy o kontrolách vykonaných Státním požárním dozorem jsou uloženy u odborně způsobilé osoby.

9. Preventivní požární hlídka

Preventivní požární hlídka se zřizuje na pracovištích s nejméně třemi zaměstnanci, kde se provozují činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím. Pokyny pro činnost preventivních požárních hlídek s rozdělením funkcí a povinností jsou uvedeny v **Příloze A, řádu č. 004 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Litvínov“** a v **Příloze A, řádu č. 005 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Kralupy“**. Pokyny pro činnost preventivních požárních hlídek se jmenným seznamem musí být umístěny na přístupném, dobře viditelném místě pro zaměstnance.

Směrnice č. 428 „Základní předpis požární ochrany“**10. Zajištění PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době**

Zajištění požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době je dáno splněním podmínek požárně bezpečnostního řešení staveb, otevřených technologických zařízení a technickoorganizačními opatřeními.

V době provozních odstávek otevřených technologických zařízení musí být zajištěna nepřetržitá přítomnost provozních zaměstnanců po celých 24 hodin.

V objektech a prostorách, kde nejsou v mimopracovní době přítomni zaměstnanci, zajišťuje dohodnuté kontrolní činnosti smluvně bezpečnostní agentura.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Oddělení HSQ poskytuje odborné poradenství zaměstnancům společnosti, spolupracuje s jinými právními subjekty působícími v areálu společnosti v otázkách zajištění požární ochrany a neprodleně informuje vedení společnosti o zásadních porušeních požárně bezpečnostních opatření.
- 11.2 V rámci společnosti jsou oprávněni kontrolovat dodržování ustanovení této směrnice a navazujících norem vztahujících se k požární ochraně příslušní vedoucí zaměstnanci a zaměstnanci oddělení HSQ.
- 11.3 Odborně způsobilá osoba je oprávněna vstupovat do všech objektů a prostorů společnosti a vyžadovat od příslušných vedoucích zaměstnanců informace (ústní či písemné) ke všem skutečnostem souvisejícím s požární ochranou. Má právo rozhodnout o okamžitém zastavení činnosti nebo provozu zařízení při zjištění bezprostředního nebezpečí vzniku požáru, ohrožení života a zdraví osob a při technologické nekázni zaměstnanců. O této skutečnosti informuje příslušného vedoucího zaměstnance. Právo rozhodnout o okamžitém zastavení činnosti nebo provozu mají rovněž zaměstnanci oddělení HSQ a zaměstnanci OHZS.
- Poznámka:** Vyžaduje-li to situace, lze toto rozhodnutí oznámit ústně a následně uvést do zápisu nebo požární knihy.
- 11.4 Velitel jednotky požární ochrany nebo velitel zásahu je oprávněn v souvislosti se zdoláváním požáru nebo jiné mimořádné události vyzvat každou osobu k poskytnutí osobní a věcné pomoci.

12. Související dokumentace

12.1 Obecně závazné právní předpisy

Zákon ČNR č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění

Vyhláška MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.

Vyhláška č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, v platném znění

Vyhláška Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách, v platném znění

Vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, v platném znění

12.2 Technické normy

ČSN 73 0873 - Požární bezpečnost staveb - Zásobování požární vodou

ČSN 34 2710 - Předpisy pro zařízení elektrické požární signalizace

ČSN P CEN/TS 54-14 (342710) - Elektrická požární signalizace - Část 14: Návody pro plánování, projektování, montáž, uvedení do provozu, používání a údržbu

ČSN EN 50402 - Elektrická zařízení pro detekci a měření hořlavých nebo toxických plynů nebo par nebo kyslíku - Požadavky na funkční bezpečnost stabilních systémů detekce plynů

ČSN ISO 3864 - Bezpečnostní barvy a bezpečnostní značky

ČSN 06 1008 - Požární bezpečnost tepelných zařízení

12.3 Interní dokumentace společnosti

Příručka integrovaného systému řízení ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s.

Řád č. 001 „Pracovní řád“

Řád č. 004 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Litvínov“

Řád č. 005 „Požární řád ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s., rafinérie Kralupy“

Plán č. 006 „Požární evakuační plán ČESKÉ RAFINÉRSKÉ, a.s.“

Rozhodnutí GR č. 02/2009 „Pověření osob zodpovědných za stav vyhrazeného technického zařízení a stav požárně bezpečnostních zařízení společnosti“

Směrnice č. 433 „Začlenění objektů do kategorií činností podle požárního nebezpečí a lhůt provádění preventivních požárních prohlídek“

Směrnice č. 435 „Povolení k práci“

13. Přílohy

Příloha č. 428 / 1 „Požární poplachové směrnice - rafinérie Litvínov“

Příloha č. 428 / 2 „Požární poplachové směrnice - rafinérie Kralupy“

Příloha č. 428 / 3 „Dokumentace požární ochrany“

Příloha č. 428 / 4 „ZÁPIS o provedení havarijního cvičení/cvičného požárního poplachu“

Příloha č. 428 / 5 „Povinnosti a chování zaměstnanců v oblasti prevence závažné havárie“