

Datum vytištění: 19. 12. 2017



Rozsah platnosti

UNIPETROL RPA, s.r.o. (bez odštěpných závodů)

BEZPEČNOSTNÍ PRAVIDLA PRO PRACOVNÍKY JINÝCH ORGANIZACÍ

Schválil:

Jednatel společnosti

Platnost od:

22.12.2017

Správce dokumentu:

UNIPETROL RPA, s.r.o. - odbor systémů řízení

Zpracovatel:

UNIPETROL RPA, s.r.o. - úsek bezpečnosti - Bc. David Marek

Určeno pouze pro vnitřní potřebu

Ověřil:

Ing. Michal Šulc, ředitel úseku bezpečnosti

Seznam změn

Číslo změny	Číslo strany		Předmět změny	Platnost od	Schválil (funkce, podpis)
	vyjmuté	vložené			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Upozornění: Změnové řízení je prováděno dle Směrnice 821.

Obsah

1	Účel	5
2	Rozsah platnosti	5
3	Pojmy, definice a zkratky	5
4	Bezpečnostní pravidla v Chemparku Záluží	7
4.1	Základní bezpečnostní požadavky a informace	7
4.1.1	Vstupní a následné školení	7
4.1.2	Školení z místních podmínek	7
4.1.3	Rizika možného ohrožení bezpečnosti a zdraví	7
4.1.4	Základní bezpečnostní pravidla (dále jen LSR - Life-Saving Rules)	8
4.1.5	Zakázané činnosti	9
4.1.6	Povinnosti jiných organizací	11
4.1.7	Závaznost Českých technických norem (ČSN)	12
4.1.8	Pohyb a jízda v areálu	13
4.1.9	Železniční vlečka	15
4.1.10	Přeprava nebezpečných věcí	15
4.1.11	Pohyb osob na výrobnách	16
4.1.12	Mimořádné události, hlášení a vyšetřování příčin	16
4.1.13	Pracovní úraz	17
4.1.14	Zjištění příčin vzniku pracovních úrazů	17
4.1.15	První pomoc	17
4.1.16	Přivolání hasičského záchranného sboru pro poskytnutí první pomoci	18
4.1.17	Skladování materiálu v pronajatých prostorech	18
4.1.18	Skladování tlakových nádob v pronajatých prostorech	18
4.1.19	Další požadavky a informace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	19
4.1.20	Další požadavky a informace v oblasti požární ochrany	19
4.1.21	Další požadavky a informace v oblasti prevence závažné havárie	20
4.2	Ochrana životního prostředí	21
4.2.1	Nakládání s vodou a NL a ochrana vod před znečištěním	21
4.2.2	Ochrana ovzduší	22
4.2.3	Nakládání s odpady	23
4.2.4	Nebezpečné chemické látky a směsi	24
4.3	Kontrola	24
4.3.1	Provádění kontroly	24
4.3.2	Řešení porušení povinností	25

5	Odpovědnost	26
6	Seznam souvisejících dokumentů	26
A	Bezpečnostní pokyny pro nakládku/vykládku zboží a plnění/stáčení autocisteren	27
B	Požární poplachová směrnice	28
C	Základní pravidla chování při vyhlášení poplachu sirénou	29
D	Vzor záznamu o školení pracovníků jiných organizací	30

1 Účel

Směrnice stanoví pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, prevence závažné havárie, bezpečnosti při přepravě nebezpečných věcí (dále jen bezpečnosti) ochrany areálu a ochrany životního prostředí platná v prostorech UNIPETROL RPA, s.r.o. a v prostorech pod její správou.

2 Rozsah platnosti

Směrnice je platná ve společnosti UNIPETROL RPA, s.r.o. (bez odštěpných závodů) Pro odštěpný závod Rafinerie jsou doplňující pravidla pro pracovníky jiných organizací stanovena směrnici 422 (**Bezpečnostní pravidla pro pracovníky jiných organizací**)

Nahrazuje Směrnici 402, vydání 5 ze dne 1. 12. 2014.

Směrnice je určena všem právnickým a fyzickým osobám jiných organizací, které:

- se oprávněně zdržují nebo vykonávají na základě příslušné smlouvy nebo jednorázové objednávky jakoukoliv pracovní činnost pro společnost,
- realizují pro společnost investici hmotného charakteru,
- mají na základě příslušné obchodní smlouvy ve výrobních závodech společnosti nebo prostorech pod její správou pronajatý nebo vlastní jakýkoliv objekt (pracoviště) nebo pozemek (plochu) a využívají jí pro svou podnikatelskou činnost.

Dostupnost směrnice jiným osobám je zajištěna prostřednictvím Internetu:

<http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

3 Pojmy, definice a zkratky

Blok	- Ucelená plocha části areálu, ohraničená silničními komunikacemi nebo oplocením areálu
Havarijní informační systém	- Soubor dokumentů, prvků a zařízení umožňujících informování osob a udělování pokynů k případným dalším činnostem při vzniku nežádoucí mimořádné události
Chempark Záluží (Areál)	- Území pod správou UNIPETROL RPA, s.r.o., tj. základní závod, petrochemické výroby, nízkoteplotní sklady, čistírna odpadních vod, expediční středisko a další souvislá oplocená i neoplocená území mimo oplocený areál, např. sklady a skládky apod.
Jiná organizace	- Zhotovitel, nájemce, vlastník stavby/objektu v areálu
Nájemce	- Fyzická nebo právní osoba užívající pronajatou věc způsobem stanoveným ve smlouvě nebo užívající pronajatý objekt
Nebezpečné věci	- Látky a předměty, které jsou podle ADR/RID pro přepravu vyloučeny nebo které jsou dovoleny přepravovat za podmínek určených těmito předpisy (v podmínkách společnosti jsou jimi nebezpečné chemické látky, přípravky a nebezpečné odpady povolené k přepravě dle ADR/RID)
Obvod	- Vymezená část bloku nebo zařízení, ohraničená určenými hranicemi podle plánu obvodů nebo území s majetkem UNIPETROL RPA, s.r.o. mimo oplocený areál
Ochranné zařízení	- Mechanické, elektrické, elektronické nebo jiné obdobné zařízení sloužící k zajištění bezpečnosti a ochraně života a zdraví osob
Pracovní úraz	- Jakékoliv poškození zdraví nebo smrt, které byly osobě postižené úrazem způsobeny nezávisle na její vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením vnějších vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi

Reflexní vesta	- Bezpečnostní prvek s vysokou viditelností, určený pro ochranu účastníků v dopravě a splňující evropské normy EN 340 a EN 471, třída ochrany 2 nebo 3
Skupina Unipetrol	- Unipetrol a.s. a všechny společnosti zařazené do její organizační struktury
Smluvní partner	- Zástupce útvaru, který s jinou organizací uzavřel příslušnou obchodní smlouvu nebo zástupce útvaru, pro něhož na základě této smlouvy jiná organizace vykonává svou činnost
Společnost	- UNIPETROL RPA, s.r.o.
Správce	- Úsek Facility management
Pracovník/Pracovníci jiných organizací	- zaměstnanci jiné organizace, její dodavatelé a subdodavatelé prací, návštěvníci, apod.)
Vlastník stavby/objektu	- právnická/fyzická osoba, která má na základě dlouhodobého pronájmu pozemku UNIPETROL RPA, s.r.o. nebo věcného břemene od UNIPETROL a.s. ve vlastnictví stavbu/objekt, který je postaven na tomto pozemku. Jedná se o vlastníka mimo UNIPETROL RPA, s.r.o.
ADR	- Evropská dohoda o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí
BA	- Bezpečnostní agentura, smluvně zajišťující ochranu areálu
BOZP	- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
d.s.	- Doručovací středisko
HZSP	- Hasičský záchranný sbor podniku
JEKO	- Jednotka EKO - zajišťuje činnosti týkající se životního prostředí
LSR	- Základní bezpečnostní pravidla
MU	- Mimořádná událost
NL (nebezpečná látka)	- Vybraná chemická látka, která sama nebo ve směsi s jinou látkou, vykazuje jednu nebo více nebezpečných vlastností klasifikovaných podle zákona o chemických látkách, která by na základě těchto vlastností a množství mohla způsobit ohrožení či poškození zdraví nebo života osob, živých organismů, životního prostředí nebo majetku. Z pohledu zákona č. 254/2001 Sb. vodní zákon, ve znění pozdějších změn, se za nebezpečné látky považují i látky závadné
OOUD	- Odbor operativní údržby
OŽP	- Odbor životního prostředí
PO	- Požární ochrana
PkP	- Povolení k práci definované směrnicí 465
PnO	- Povolení práce na ohlášení definované směrnicí 465
PZH	- Prevence závažné havárie
RID	- Řád pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí
ÚBEZ	- Úsek bezpečnosti
ÚKB	- Úsek kontroly a bezpečnosti
ÚVHO	- Úsek vodního hospodářství
ŽP	- Životní prostředí

4 Bezpečnostní pravidla v Chemparku Záluží

Jiné organizace jsou povinny zajistit péči o bezpečnost a ochranu ŽP a provádět práce v souladu s ustanoveními obecně závazných právních předpisů a ostatních předpisů, technických norem a příslušných obchodních smluv uzavřených se společností. Na všechny osoby, které se zdržují s vědomím jiné organizace v areálu se pohlíží (pro účely této směrnice) jako na pracovníky této organizace (návštěvy, subdodavatele prací, osoby samostatně výdělečně činné, apod.). Za jejich činnosti plně odpovídá jiná organizace.

4.1 Základní bezpečnostní požadavky a informace

4.1.1 Vstupní a následné školení

4.1.1.1 Všichni pracovníci jiných organizací musí absolvovat vstupní školení společnosti z oblasti bezpečnosti a ochrany ŽP. Platnost vstupního školení je 24 měsíců. Po uplynutí této doby je nutné vstupní školení opakovat. Opakovaného školení se nemusí zúčastnit zaměstnanci ostatních společností Skupiny Unipetrol.

4.1.1.2 Vstupního školení se nemusí zúčastnit:

- návštěvníci jiných organizací nevykonávající činnosti pro společnost. Za jejich jednání a bezpečnost v areálu společnosti a za zajištění trvalého dozoru, odpovídá vždy osoba, která je v tomu určených prostorech převzala,
- osoby provádějící pro společnost práce krátkodobého charakteru v době trvání do 2 dnů, kdy práce nevyžaduje účast více jak 2 osob. Bezpečnost těchto osob v místě prováděných prací, musí být zajištěna prostřednictvím trvalého dozoru určeným zaměstnancem společnosti.

Výše uvedené osoby obdrží při vyřizování povolení ke vstupu nebo vjezdu do areálu společnosti proti podpisu pro ně závazné písemné pokyny pro pobyt a jízdu. Pokyny jsou uvedeny na [Internetu](#).

Pro výkon prací krátkodobého charakteru (nakládka/vykládka, resp. plnění/stáčení) řidič postupuje dle definovaných ustanovení ve smluvních podmínkách mezi společností a jinou organizací.

4.1.1.3 Vstupní školení provádí BA. Zajištění účasti je možné realizovat na tel. 4521. Úsek bezpečnosti je oprávněn určit další odpovědné osoby oprávněné k provádění vstupního školení. Dokladem o školení je záznam v osobní kartičce uvedené v příloze D této směrnice.

4.1.2 Školení z místních podmínek

4.1.2.1 Všichni pracovníci jiných organizací musí být seznámeni s místními podmínkami stanovenými pro místo provádění prací pro společnost. Prokazatelné seznámení provádí určený zaměstnanec společnosti prostřednictvím proškolení vybraných zástupců jiných organizací, kteří jsou povinni následně prokazatelně seznámit všechny pracovníky před započítím prací v areálu společnosti. Dále jsou povinni seznámit všechny další pracovníky zapojené do realizace činností v jejich průběhu.

4.1.2.2 Záznamy o provedení těchto školení musí vybraní zástupci jiných organizací dle čl. 4.1.2.1 předat určenému zaměstnanci společnosti. Dále jsou povinni seznámení zaznamenat v osobní kartičce uvedené v příloze D této směrnice.

4.1.3 Rizika možného ohrožení bezpečnosti a zdraví

4.1.3.1 Hodnocení rizik jiných organizací

Nájemci a vlastníci objektů v areálu společnosti jsou povinny před zahájením jakékoliv činnosti v areálu společnosti písemně informovat společnost a ÚBEZ (d. s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz) o rizicích vyplývajících z charakteru jím vykonávaných činností, která mohou ohrozit bezpečnost a zdraví osob, které se v areálu oprávněně pohybují a zdržují. Způsob, rozsah a forma poskytování písemných informací o rizicích, vyplývajících z činnosti jiných organizací vykonávajících práce pro společnost je stanovena příslušnou obchodní smlouvou.

Před každou prací provedou vedoucí zaměstnanci jiných organizací zhodnocení rizik z hlediska prováděné práce včetně možného ohrožení dalších osob nacházejících se v prostoru prováděných prací. Prokazatelně s nimi seznámí všechny prací dotčené osoby. Na tato rizika a jejich eliminaci upozorní osobu koordinující činnosti.





4.1.3.2 Hodnocení rizik společnosti





Rizika a opatření společnosti se předávají jiným organizacím elektronickou formou, prostřednictvím uzavřených smluvních vztahů a prostřednictvím povolovacího řízení prací. Jedná se:

- všeobecná rizika vyplývající z charakteru a povahy nebezpečných chemických látek, mechanických, tepelných a ostatních vlivů výroby společnosti a jednotlivých výrobních úseků (příloha smluvního vztahu),
- rizika vyplývající z provádění pracovních činností (příloha smluvního vztahu)
- rizika, která se vztahují ke konkrétnímu zařízení a jeho okamžitému stavu v konkrétním čase (povolovací řízení prací).

4.1.4 Základní bezpečnostní pravidla (dále jen LSR - Life-Saving Rules)

Za účelem eliminace smrtelných nebo jiných závažných pracovních úrazů a škod ve společnosti, platí níže uvedená LSR. U každého pravidla jsou uvedeny příklady jeho porušení, které nejsou konečným výčtem a jsou však pouze orientační, přičemž vždy záleží na posouzení konkrétní situace.

 <p>1.</p>	<p>Práce musí vždy probíhat na základě platného povolení k práci.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Povolení k práci není v místě práce!</p> <p>Povolení k práci nebylo vystaveno, probíhá práce bez povolení!</p> <p>Prováděná práce je mimo rozsah povolení k práci (lokalita, činnost)!</p>
 <p>2.</p>	<p>Práce musí vždy probíhat na správně zajištěném zařízení.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Nezajištění provozních zdrojů energií a médií, které mohou mít vliv na dané pracoviště!</p>
 <p>3.</p>	<p>Práce v nebezpečných prostorech musí být vždy prováděny bezpečně.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Práce v nebezpečných prostorách v rozporu se zpracovanou analýzou rizik!</p> <p>Práce v kovové nádobě s elektrickým zařízením nebo osvětlením o napětí větším než 50 V bez oddělovacího transformátoru nebo jiné proudové ochrany!</p> <p>Práce bez zajištění dozorem u vstupu!</p> <p>Neprovádění předepsaného monitoringu ovzduší!</p>
 <p>4.</p>	<p>Práce ve výškách nad 1,5 m a nad volnou hloubkou musí vždy probíhat za pomoci kolektivní nebo osobní ochrany proti pádu.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Práce/pohyb osob bez zajištění ve výšce 1,5 m nad okolní úrovní terénu nebo nad volnou hloubkou!</p>

 <p>5.</p>	<p>Zdvíhací práce musí být prováděny vždy bezpečně.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Pohyb pod zavěšeným břemenem!</p> <p>Patkování na stavbách podzemní infrastruktury!</p> <p>Použití háků bez pojistného systému!</p> <p>Použití poškozených vazáků při zdvihu!</p> <p>Neohraničený nebo jiným způsobem nechráněný manipulační prostor jeřábu v době práce!</p> <p>Vázání břemena osobou bez příslušné odbornosti!</p>
 <p>6.</p>	<p>Zákaz kouření v celém areálu mimo vyhrazená místa.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Kouření mimo místa označená „Kouření povoleno“ nebo „Kuřárna“!</p>
 <p>7.</p>	<p>Zákaz vstupu a práce pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Práce nebo vstup do areálu pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek!</p>
 <p>8.</p>	<p>Při řízení automobilu je nutné dodržovat bezpečnostní předpisy.</p> <p><u>Porušení:</u></p> <p>Řidič motorového vozidla a přepravovaná osoba je povinna být za jízdy připoutána na sedadle bezpečnostním pásem, pokud jím je sedadlo povinně vybaveno!</p> <p>Řidič nesmí při jízdě vozidlem držet v ruce nebo jiným způsobem telefonní přístroj nebo jiné hovorové nebo záznamové zařízení.</p> <p>Nedodržení povolené maximální rychlosti na areálových komunikacích!</p>

4.1.5 Zakázané činnosti

V areálu je zakázáno:

- kouřit mimo vyhrazené prostory (zákaz platí i v kabině motorového vozidla) a dále v místech, kde jsou kouření vystaveni také nekuřáci. Za kouření se považuje též používání tzv. "elektronické cigarety".
- používat otevřený oheň bez platného povolení (zákaz platí i v kabině motorového vozidla)
- vnášet zapalovadla a jiné předměty schopné zapálit do prostorů označených výstražnou tabulkou Zákaz nošení zapalovadel bez příslušného povolení k práci,
- používat elektrické tepelné spotřebiče bez předchozího písemného povolení,
- používat elektrické tepelné spotřebiče v kabinách vozidel,
- provádět jakékoliv manipulace na zařízení, nejsou-li tyto manipulace předmětem příslušné zakázky a není-li pro ně vystaveno povolení v souladu se směrnicí 465,
- ukládat demontovaný nebo jiný materiál do prostoru průchozích komunikací a cest, v okruhu 3m od hydrantů, na kanalizační šachty a do prostoru pod potrubními a energetickými mosty a na kabelové trasy,
- ponechávat materiál na vyvýšených pracovištích bez jeho zajištění proti pádu,

Ověřil:

Ing. Michal Šulc, ředitel úseku bezpečnosti

- opírat předměty o části výrobního zařízení, zábradlí nebo o jiné vratké předměty,
- filmovat a fotografovat bez předchozího písemného souhlasu ÚKB a bez zajištění místních podmínek pro tuto činnost (např. povolení k práci, dozor zaměstnance společnosti, apod.),
- překračovat nosnost podlah, roštových podlah, lešeňových a ostatních konstrukcí,
- ponechávat vzniklé otvory nebo prohlubně (museli-li být při pracovní činnosti odstraněny např. roštový dílec v podlaze, kryt nad kanálem, jímkou, montážním otvorem apod.) bez bezpečného zajištění nebo trvalého dozoru, a to i v době přerušení práce.
- vstupovat nebo vkládat ruce za bezpečnostní ohrazení nebo kryty, pokud není stroj (zařízení) v klidu a řádně zabezpečen proti náhodnému spuštění,
- vstupovat na pásové dopravníky, pokud nejsou v klidu a řádně zabezpečeny proti náhodnému spuštění,
- shazovat jakékoliv předměty nebo materiál z výšky, není-li zpracovaným pracovním (technologickým) postupem nebo jiným dokumentem stanoveno jinak,
- používat bez příslušného povolení k práci elektronické přístroje (mobilní telefony, přenosné radiopřijímače, videokamery, fotoaparáty apod.) ve vyznačených zónách prostředí s nebezpečím výbuchu, a to včetně přístrojů určených do těchto prostředí,
- používat soukromé přístroje snižující zvukovou vnímavost okolního prostředí (např. sluchátka připojená k mobilním telefonům a hudebním přehrávačům),
- používat ke zvýšení pracovního místa nebo k výstupu na zvýšené pracoviště jiné, než k tomu určené prostředky,
- ukládat, přepravovat a přemisťovat předměty, aniž by byly zajištěny proti pádu nebo sesutí,
- chodit a pracovat pod zavěšenými břemeny nebo se zdržovat v jejich nebezpečné blízkosti,
- vylévat ropné produkty, ředidla, barvy, těkavé látky, oleje a další látky způsobující kontaminaci vod do kanalizace nebo na terén či do horninového prostředí,
- provádět čištění (např. tlakovou vodou, vzduchem, nebo oklepem, škrabkou, kartáčem apod.) bez použití vhodné ochrany zraku,
- provádět čištění částí těla stlačeným vzduchem nebo tlakovou vodou,
- prát a čistit oděvní součásti a jiné textilie v jakýchkoliv hořlavých kapalinách,
- odkládat nebo zavěšovat součásti osobní výstroje a věci na stroje a jiná výrobní zařízení,
- provádět broušení / řezání úhlovou bruskou bez použití obličejového štítu,
- šlapat do kaluží kapalin, nacházejících se pod výrobním zařízením nebo ve volném terénu, pokud není pro pracovníky zřejmý charakter této látky a pracovníci nejsou vybaveni příslušnými osobními ochrannými prostředky,
- ponechávat volně odložené zbytky potravin mimo uzavíratelné nádoby na odpadky,
- chovat a krmit zvířata a tyto sem přivádět nebo přinášet,
- přepravovat osoby v ložném prostoru nákladního (dodávkového) automobilu a v ložném prostoru nákladního přívěsu traktoru.

4.1.6 Povinnosti jiných organizací

4.1.6.1 Zajistit prokazatelné seznámení svých pracovníků:

- s příslušnými ustanoveními této směrnice a s ustanoveními dalších organizačních a řídicích norem společnosti ve smyslu příslušné obchodní smlouvy a zajistit plnění stanovených opatření a povinností,
- se zásadami bezpečného chování na daném pracovišti (relevantními částmi havarijních plánů – dislokací pracoviště, únikovými východy, evakuačními místy, s prostředky první pomoci, prostředky PO, pohybem po pracovišti, apod.),
- s riziky možného ohrožení jejich života a zdraví a s opatřeními na ochranu před jejich působením a zajistit jejich plnění.

4.1.6.2 Zajistit, že všechny jejich práce budou vykonávat pouze osoby, které jsou odborně a zdravotně způsobilé k výkonu dané činnosti. Předložit na vyžádání společnosti všechna školení a odborná školení, která jsou povinná k provádění práce a pohybu v areálu.

4.1.6.3 Zajistit, že budou provozovat jen takové stroje a zařízení, které vyhovují svou konstrukcí, provedením a technickým stavem obecně platným právním předpisům a organizačním a řídicím normám společnosti k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení a pouze k takovým účelům, pro které jsou technicky způsobilé a v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem a technickými normami a v provedení odpovídajícím prostoru jejich umístění/používání.

4.1.6.4 Zajistit provádění kontrol stanovených legislativními a normativními požadavky a požadavky objednatele.

4.1.6.5 V případě provádění prací pro společnost zajistit, že každá pracovní skupina/pracovní četa bude mít určeného vedoucího/předáka (proškoleného příjemce povolení k práci nebo jinou pověřenou osobu), který je určen k řízení pracovní skupiny při pracovních činnostech a je přítomen na pracovišti v době provádění prací. Dále jsou povinni zajistit, že každá tato skupina, bude-li složena z příslušníků jiné národnosti než české či slovenské, bude dozorována pracovníkem, který bude ovládat jazyk český či slovenský a zprostředkovávat jim tak potřebný přenos informací s ohledem na stanovené požadavky.

4.1.6.6 V případě provádění prací pro společnost, musí být určena odborně způsobilá osoba v prevenci rizik pro řešení otázek v oblasti bezpečnosti. V případě provádění prací investičního charakteru a záražkových prací musí mít jiná organizace dostatečný počet podpor bezpečnosti a to v množství minimálně jedna podpora bezpečnosti na každých započatých 100 pracovníků. Podpora bezpečnosti musí být odborně způsobilá osoba v prevenci rizik nebo touto osobou proškolená. Musí být znalá standardů bezpečnosti, platných ve společnosti.

4.1.6.7 Zajistit, aby vozidla a zařízení (kontejnery, buňky, rozvaděče, svařecí soupravy) byly označeny logem nebo názvem vlastníka (jiné organizace) nebo organizace, které je pro danou činnost využívá (v případě pronájmů). Pracovníci jiných organizací musí být označeni názvem organizace, prostřednictvím pracovního oděvu, přílby, apod..

4.1.6.8 Před zahájením prací předložit smluvnímu partnerovi strukturu svých subdodávek (počet a činnosti). Pro práce pro společnost je povolena první úroveň subdodavatelských prací. Další případné úrovně podléhají schválení smluvním partnerem a úsekem bezpečnosti.

4.1.6.9 Jiné organizace jsou dále povinny:

- respektovat bezpečnostní a havarijní informační systém v areálu, tj. informační a bezpečnostní tabulky, rozhlasové vysílání, signály sirén, systém ozvučení areálu apod.,
- ve vztahu k pronajatým nebo užívaným objektům/prostorům konzultovat s ÚBEZ (d. s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz) míru a způsob svého začlenění do havarijního systému společnosti,
- informovat předem písemně ÚBEZ (d. s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz), bude-li na svých pracovištích v areálu nakládat s karcinogeny, mutageny, látkami toxickými pro reprodukci

nebo pracovat v areálu s vlastními zdroji ionizujícího záření a oznámit mu ukončení těchto činností,

- zajistit řádné seznámení svých pracovníků, kteří vstupují nebo budou v areálu vstupovat do kontrolovaných pásem s výskytem karcinogenů, s opatřeními stanovenými pro práci v kontrolovaném pásmu (informace si vyžádá u vedoucího příslušného pracoviště),
- zajistit, aby jejich pracovníci:
 - a) nepožívali alkoholické nápoje a nezneužívali jiné návykové látky v areálu společnosti a objektech, které jsou jejím majetkem, nevstupovali do areálu společnosti a objektů, které jsou jejím majetkem bezprostředně po požití alkoholického nápoje nebo po užití jiné návykové látky nebo v takové době po požití alkoholického nápoje nebo užití jiné návykové látky, po kterou mohou být pod jejím vlivem a tyto látky mohou být detekovány prováděnými zkouškami (vyšetřeními).
 - b) se podrobili zkoušce (vyšetření) na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek, kterou organizují a zajišťují určené zaměstnanci skupiny UNIPETROL, nebo zaměstnanci BA.
 - c) kouřili (včetně elektronické cigarety) ve výlučně k tomu určených prostorech.
- zajistit, aby jejich činnosti a práce jejich pracovníků v areálu byly organizovány a prováděny tak, aby současně byly chráněny i další osoby, které se v areálu pohybují,
- zahájit a provádět veškeré práce v areálu pouze v souladu se Směrnicí 465 a Směrnicí 372,
- prokazatelně přenést povinnosti a požadavky uvedené v této směrnici na své dodavatele a pravidelně kontrolovat jejich plnění,
- po ukončení činnosti uvést pracoviště (staveniště) do původního stavu a předat jej prostřednictvím předávacího protokolu nebo povolení k práci zpět smluvnímu partnerovi,
- udržovat ve svých objektech, na pracovišti (staveništi) pořádek a čistotu, uvedené objekty a majetek střežit nebo jinak zabezpečit,
- zajistit trvale volný přístup ke všem věcným prostředkům požární ochrany a požárně bezpečnostním zařízením (k venkovním odběrním místům i trvale volný příjezd pro mobilní požární techniku),
- ve svých objektech umístit v blízkosti každého telefonního přístroje řádně vyplněnou Požární poplachovou směrnici (vzor Poplachové směrnice je uveden v Příloze B),
- zajistit na vlastní náklady (není-li příslušnou smlouvou upraveno jinak), zabezpečení základních hygienických požadavků (WC, šatny, odpočívárny, umývárny, zdroje pitné vody apod.) pro vlastní pracovníky (je možné zajistit prostřednictvím Zákaznického centra areálu). Tyto prostory musí odpovídat legislativním a normativním požadavkům.
- zajistit, aby jeho pracovníci na pracovištích v areálu používali dýchací techniku v souladu se Směrnicí 422 společnosti,
- použít pro odběr pitné vody k přímému požití v areálu pouze zdrojů označených tabulkou PITNÁ VODA (zdroj pitné vody je možné zajistit prostřednictvím Zákaznického centra areálu nebo využitím výroby sodové vody - stavba 2614/1),
- neprodleně informovat prokazatelným způsobem společnost o zjištěných nedostatcích a závadách na pracovištích a v pronajatých prostorách, jejichž odstranění není na základě smlouvy nebo obecně platných předpisů v jeho kompetenci.

4.1.7 Závaznost Českých technických norem (ČSN)

4.1.7.1 ČSN nebo jejich části, které obsahují technické požadavky na výrobky a zařízení provozovaná v areálu nebo do provozu uváděná a technická a organizační opatření k zajištění bezpečnosti při

práci, jsou závazné v plném rozsahu pro stanovení minimálních základních technických a bezpečnostních požadavků.

Poznámka:

Závazné ustanovení se nevztahuje na ČSN, které se týkají jakosti chemických výrobků a zkušebních analytických metod.

4.1.8 Pohyb a jízda v areálu

- 4.1.8.1 Pro silniční provoz vozidel, přepravu nákladu a osob a pohyb osob na komunikacích v areálu platí zákon č. 361/2000 Sb. a vyhláška MD č. 294/2015 Sb., s výjimkami uvedenými v této směrnici. Požadavky na přepravu nebezpečných věcí (včetně nebezpečných odpadů) v areálu jsou stanoveny v čl. 4.1.10.
- 4.1.8.2 Základní komunikace jsou označeny písmeny nebo číslicemi. Křížovatky základních komunikací jsou značeny informačními tabulemi (uvádějícími označení komunikací).
- 4.1.8.3 Pro zajištění identifikace stavebních objektů, přehlednost a orientaci v areálu jsou stavební objekty na území společnosti označeny čísly následujícím způsobem:
- bloky jsou číslovány dvoumístnými čísly (v informačním systému o areálu),
 - budovy a ostatní výrobní i nevýrobní stavby jsou číslovány čtyřmístnými čísly (viz tabulky na pláštích budov/staveb), která mohou být doplněna podlomením. První dvojčíslí čísla stavby je shodné s číslem bloku.
- 4.1.8.4 Veškeré křížovatky základních komunikací, pokud nejsou označeny příslušnými dopravními značkami, jsou křížovatkami stejného řádu a platí pro ně přednost v jízdě vozidel přijíždějících zprava.
- 4.1.8.5 Při vyjíždění z místa ležícího mimo základní komunikaci (např. z parkoviště, garáže, obvodu výroby, místa vykládky a nakládky apod.) na základní komunikaci, musí dát řidič přednost v jízdě všem vozidlům jedoucím po základní komunikaci.
- 4.1.8.6 Při vyjíždění z místa ležícího mimo základní komunikaci (např. z parkoviště, garáže, obvodu výroby, místa vykládky a nakládky apod.), pokud bude řidič motorového vozidla přejíždět přes křížení pozemní komunikace s železniční dráhou - vlečkou, musí dát vždy přednost v jízdě všem drážním vozidlům, pohybujícím se na železniční dráze – vlečce. Při vyjíždění je povinen přesvědčit se o tom, že se k místu křížení neblíží drážní vozidlo a je povinen dbát zvýšené opatrnosti. Toto ustanovení platí i pro jízdu v prostoru uzavřené dopravní plochy uvnitř výrobního objektu, sloužící provozu silničních a kolejových vozidel.
- 4.1.8.7 Při pohybu vozidla na oplocených pracovištích, kde se pohybují osoby, další vozidla nebo může dojít k poškození majetku, musí řidič zajistit bezpečný pohyb dohledem fyzické osoby a dále v místech, kde nemůže zajistit bezpečný pohyb vozidla.
- 4.1.8.8 Maximální dovolená rychlost všech vozidel je na základních komunikacích 40 km/h. Přes železniční přejezdy se smí jet rychlostí nejvýše 30 km/h.
- 4.1.8.9 Dopravní značkou jsou označeny průjezdní profily podjezdů pod potrubními mosty křížujícími komunikace pouze pokud jsou nižší než 4,4 m.
- 4.1.8.10 Železniční přejezdy jsou označeny pouze výstražným křížem. Dopravní značky, upozorňující na blízkost se železničním přejezdem, nejsou použity.
- 4.1.8.11 Na železniční přejezdy je zakázáno vjíždět, jestliže:
- je vidět nebo slyšet přijíždět drážní vozidlo,
 - je lokomotivní houkačkou dáváno výstražné znamení,
 - jsou dávány výstražné návěsti zaměstnancem posunové čety nebo jinou oprávněnou odborně způsobilou osobou (píšťalkou, praporkem, svítilnou, ústně). Za snížené viditelnosti jsou dávány výstražné návěsti kroužením červeným světlem.

- bylo uvedeno v činnost přejezdové zabezpečovací zařízení.

- 4.1.8.12 V areálu je zakázáno vjíždět do prostoru výrobního zařízení bez povolení vystaveného nebo vydaného oprávněnou osobou.
- 4.1.8.13 Před přistavením vozidla a zahájením dalších činností souvisejících s nakládkou/vykládkou zboží, resp. s plněním/stáčením autocisteren (neprobíhají-li v režimu ADR dle čl. 4.1.10) je řidič povinen seznámit se s příslušnými Bezpečnostními pokyny a dodržovat je. Dále je povinen respektovat informační a bezpečnostní tabulky umístěné v místě nakládky/vykládky, resp. plnění/stáčení. Bezpečnostní pokyny jsou uvedeny v Příloze A.
- 4.1.8.14 Části vozidel nebo jejich vybavení, dlouhé náklady, např. potrubí, betonářská ocel, tyče apod. nesmějí být ani z části vlečeny po vozovce.
- 4.1.8.15 U vozidel nebo jízdních souprav, jejichž celková délka nebo šířka přesahuje svými rozměry nebo rozměry nákladu stanovené míry bezpečné pro průjezd, musí být trasy přesunu předem projednány s OOU, ÚKB a BA.
- 4.1.8.16 Osoba, která je v areálu účastníkem nebo svědkem dopravní nehody (není-li toho schopen tak jeho zaměstnavatel), je povinna neprodleně nahlásit nehodu na dispečinku společnosti (tel. 3111, 3112); došlo-li ke zranění osob případně ke vzniku jiné škody na majetku rovněž Obvodnímu oddělení Policie ČR v Litvínově (tel. 158, 112).
- 4.1.8.17 Řidič vozidla, které poškodilo komunikace, dopravní značky apod je povinen neprodleně tuto skutečnost nahlásit dispečinku společnosti (tel. 3111, 3112) a OOU (tel. 2494).
- Poznámka:
Pokud při dopravní nehodě dojde k znečištění životního a pracovního prostředí vlivem převážného nákladu či únikem pohonných hmot, ke zranění osob případně ke vzniku jiné škody na majetku, je při hlášení nutné na tuto skutečnost zvlášť upozornit.
- 4.1.8.18 V případě mimořádných událostí v areálu může být systémem ozvučení areálu, příslušníky HZSP, Policie ČR, zásahovou jednotkou BA, případně jinou pověřenou osobou omezen pohyb vozidel a osob.
- 4.1.8.19 Parkovací místa (garážování) pro vozidla jiných organizací v areálu mohou být vyhrazena příslušnou smlouvou, případně povolením k vjezdu.
- 4.1.8.20 Vznikne-li potřeba parkovat mimo vyhrazené parkoviště (např. v obvodech výroben), povoluje toto parkování vedoucí příslušného obvodu.
- 4.1.8.21 Je zakázáno stát a parkovat pod mostními konstrukcemi (netýká se prostorů sloužících k příjezdu do pronajatých dílen, hal, apod., ve kterých je možné dočasně stát a parkovat po nezbytně nutnou dobu sloužící ke složení nebo naložení materiálu). Dále je zakázáno stát a parkovat v ochranných prostorech zásobníků, u vstupů do elektrorozvodů, DCS center, apod. a v okruhu 3 m od prostředků požární ochrany (hydranty, monitory, požární skříňky, apod.).
- 4.1.8.22 Manipulační vozíky s vlastním pohonem mohou být zaparkovány (garážovány) pouze na vyhrazených místech, a to vždy za splnění podmínek pro zajištění bezpečnosti.
- 4.1.8.23 Přeprava osob v areálu musí být prováděna vždy v souladu s ustanoveními zákona č. 361/2000 Sb.
- 4.1.8.24 Chůze v areálu je povolena pouze po chodnících. Kde nejsou zřízeny, chodí se po levé straně vozovky. Chůze mimo komunikace je zakázána, pokud není nutná z důvodu plnění pracovního úkolu, případně úniku z dosahu bezprostředního ohrožení života a zdraví osob. Při pohybu v areálu je zakázáno používat koloběžky, jakékoliv lyže a brusle (i kolečkové), skateboardy apod.

Poznámka:

Při vstupu do objektů se smí používat pouze vykázaných cest, vchodů a východů za současného dodržení povinné ohlašovací povinnosti dle čl. 4.1.11.

- 4.1.8.25 Silniční motorová vozidla s dlouhodobým povolením k vjezdu smí v areálu řídit pouze osoby, které:

- jsou držiteli příslušného řidičského oprávnění,
- byly prokazatelně seznámeny s ustanoveními této směrnice,
- se zúčastnily školení řidičů v termínech a rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy.

4.1.8.26 Jiné organizace smí pověřit řízením manipulačních vozíků s vlastním pohonem na základních komunikacích v areálu pouze ty své pracovníky, kteří:

- jsou držiteli příslušného řidičského oprávnění,
- jsou prokazatelně seznámeni s ustanoveními této směrnice.
- mají odbornou a zdravotní způsobilost k obsluze manipulačního vozíku stanovenou příslušnými právními a ostatními předpisy

Poznámka:

- Ve vymezených manipulačních prostorech lze pověřit řízením manipulačních vozíků pracovníky, kteří nejsou držiteli řidičského oprávnění, ale mají odbornou a zdravotní způsobilost k obsluze manipulačního vozíku stanovenou příslušnými právními a ostatními předpisy

4.1.8.27 Při jízdě na jízdních kolech, dvoukolových a tříkolových vozidlech a motocyklech, je nutné dodržovat povinnost mít oblečený reflexní oděv splňující požadavky EN 471, třídy 2 nebo 3.

4.1.8.28 Na jízdním kole je zakázáno:

- vjíždět do vyznačených zón nebezpečí výbuchu,
- jezdit bez držení řídítek,
- jezdit ve dvou,
- používat pro jízdu chodník,
- jezdit v kolejišti,
- vozit předměty, které by znesnadňovaly jeho řízení nebo ohrožovaly jiné osoby.

4.1.8.29 Při nepříznivých klimatických podmínkách (např. sníh, náledí, apod.) vyhláší dispečink společnosti v areálu prostřednictvím havarijního informačního systému a zákaznického centra, zákaz jízdy na jízdních kolech, dvoukolových a tříkolových vozidlech a motocyklech. Vyhlášený zákaz je platný trvale do opětovného odvolání dispečinkem společnosti.

4.1.9 Železniční vlečka

V areálu je rozsáhlá síť železniční vlečky, která spadá do působnosti UNIPETROL DOPRAVA, s.r.o. Osoby, které vstupují do obvodu vlečky mimo vyznačené přechody a přejezdy, pohybují se a pracují v něm, používají železniční nákladní vozidla nebo s nimi manipulují, jsou povinny řídit se dokumenty dostupnými jiným osobám prostřednictvím níže uvedené webové adresy

<http://www.unipetroldoprava.cz/CS/o-nas/Stranky/zavazne-normy.aspx>

4.1.10 Přeprava nebezpečných věcí

4.1.10.1 Pro přepravu nebezpečných věcí (včetně nebezpečných odpadů) v areálu platí v plném rozsahu příslušné právní předpisy, přílohy A a B Evropské dohody o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR), Řád pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí (RID) a další požadavky stanovené touto směrnici pro areál.

4.1.10.2 Dojde-li při přepravě nebezpečné věci v areálu v souvislosti s nehodou nebo poruchou silničního vozidla k ohrožení ŽP, je řidič vozidla nebo jeho spolujezdec povinen do doby příjezdu zásahových složek zajistit bezprostřední zmírnění dopadů na ŽP (např. zasypat sorpčním materiálem, zabránit vniknutí závadných látek do jednotné kanalizace apod.) a oznámit událost neprodleně na:

- dispečink společnosti (tel. 3111, 3112),
- operační středisko HZSP (tel. 150, 112, z mobilu: 476 161 500; 476 161 120),
- JEKO (v denní pracovní době - tel. 2617, 4515).

4.1.10.3 Pracovníci jiných organizací, kteří se účastní přepravy, nakládky a vykládky nebezpečných věcí, musí být prokazatelně proškoleni z ADR/RID, seznámeni se zásadami bezpečné manipulace s příslušnými nebezpečnými věcmi a musí mít u sebe předepsané doklady.

4.1.11 Pohyb osob na výrobních

4.1.11.1 Vstup do prostoru výrobních objektů/zařízení je povolen pouze:

- pracovníkům jiných organizací, kteří zde vykonávají určenou (zadanou) pracovní činnost, a to až po splnění podmínek stanovených v PkP (tzn. s doprovodem zaměstnance provozu, nebo vystavení PkP nebo PnO),
- pracovníkům jiné organizace, která zde má své pracoviště na základě příslušné obchodní smlouvy.

4.1.11.2 Všechny osoby, které se z pracovních důvodů pohybují v prostoru výrobních objektů/zařízení mimo svá stálá pracoviště, jsou povinny ohlásit každý svůj (i opakovaný) příchod i odchod vedoucímu tohoto objektu nebo jím pověřenému zaměstnanci.

4.1.11.3 Za ohlášení vstupu obchodních partnerů jiných organizací odpovídá pracovník pověřený jejich doprovodem.

4.1.12 Mimořádné události, hlášení a vyšetřování příčin

4.1.12.1 Zjistí-li v areálu pracovník jiné organizace hrozbu vzniku nebo vznik MU, je povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit svému nadřízenému. Není-li nadřízený k dosažení, pak uvědomí dispečink společnosti (tel. 3111, 3112). Dále je povinen dle Požární poplachové směrnice (viz Příloha B) v případě:

- požáru či výbuchu přivolat HZSP (tel. 150, 112, z mobilu: 476 161 500, 476 161 120),
- úrazu (vyžaduje-li to charakter zranění) přivolat HZSP k poskytnutí první pomoci (tel. 155, 112, z mobilu: 476 161 550, 476 161 120),
- MU, při níž by mohlo dojít nebo již došlo k negativnímu ovlivnění životního prostředí, ohlásit událost příslušnému zástupci smluvního partnera JEKO (tel. 2617, 4515).
- MU, při níž došlo k poškození energetických rozvodů (např. kabelové sítě, vodovodní řády, hydrantové požární sítě, parovody apod.), ohlásit událost na dispečinku JES (tel. 3124, 5514).

4.1.12.2 Příslušný vedoucí zaměstnanec jiné organizace hlásí každou MU neprodleně dispečinku společnosti a následně smluvnímu partnerovi.

4.1.12.3 Vznikne-li MU na úseku činnosti jiné organizace, je tato pro zajištění řádného průběhu vyšetřování povinna:

- zajistit svědecké výpovědi svých pracovníků, přítomných události,
- jmenovat v případě potřeby či výzvy svého zástupce do pracovní komise zřízené k vyšetření příčin vzniku události,
- poskytnout pracovní komisi pro vyšetření příčin vzniku MU potřebné podklady, dokumenty, písemnosti, záznamy zkoušek apod.,
- spolupracovat s předsedou pracovní komise k objasnění příčin vzniku MU, podílet se na navrhování nápravných opatření a jejich případné realizaci;

4.1.12.4 Nespadá-li dle příslušných právních předpisů vyšetření MU do kompetence smluvního partnera, provede jiná organizace vlastní vyšetřování (je možno přizvat ÚBEZ) a následně předá kopii

Zprávy o vyšetření obsahující zjištěné příčiny vzniku MU a stanovená nápravná opatření ÚBEZ (d.s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz).

- 4.1.12.5 Dojde-li v souvislosti s MU k poškození zdraví osob(y), je nutno provést rovněž úkony stanovené v čl. 4.1.13 a 4.1.14.

4.1.13 Pracovní úraz

- 4.1.13.1 Jiné organizace jsou povinny neprodleně nahlásit na dispečink společnosti (tel. 3111, 3112) každý pracovní úraz, který utrpěl v areálu jeho pracovník nebo jiná osoba, zdržující se s jeho vědomím na jeho pracovištích nebo v prostorech, které na základě příslušné smlouvy v areálu užívá.

Nasvědčují-li zjištěné skutečnosti, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin, musí být úraz ohlášen rovněž Obvodnímu oddělení Policie ČR v Litvínově (tel. 158, 112).

V případě podezření na průmyslovou otravu je jiná organizace povinná zajistit ve spolupráci se smluvním partnerem okamžité měření koncentrací nebezpečných látek (není-li příslušnou obchodní smlouvou, případně Povoláním k práci stanoveno jinak).

4.1.14 Zjištění příčin vzniku pracovních úrazů

- 4.1.14.1 Neprodleně poté, kdy se jiná organizace dozví o vzniku pracovního úrazu, je povinná zjistit odpovědně a spolehlivě příčinu, příčinné souvislosti a všechny další okolnosti vzniku pracovního úrazu a o výsledku zjištění sepsat záznam. Postižený a ostatní osoby, které byly svědky pracovního úrazu, jsou při tom povinni účinně spolupracovat.

Poznámka:

V případě podezření na zavinění (i částečném) pracovního úrazu ze strany smluvního partnera, je jiná organizace povinná přizvat k vyšetřování pracovního úrazu zástupce ÚBEZ (tel. 4105).

- 4.1.14.2 Dojde-li k úrazu, kterým nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny, na pracovišti vyčleněném jiné organizaci písemným protokolem nebo příslušnou obchodní smlouvou, ohlásí úraz, zjistí příčinu jeho vzniku a sepíše Záznam o úrazu odpovědný zástupce jiné organizace.
- 4.1.14.3 Dojde-li k úrazu, kterým nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny, na pracovišti, na němž pracovníci jiné organizace, kteří mají svého určeného vedoucího, vykonávají pracovní činnost na základě příslušné obchodní smlouvy (např. inspekční údržbu apod.), ohlásí úraz, zjistí příčinu jeho vzniku a sepíše Záznam o úrazu tento odpovědný zástupce jiné organizace. Ke zjištění příčiny vzniku úrazu musí vždy přizvat odpovědného vedoucího zaměstnance příslušného útvaru smluvního partnera.
- 4.1.14.4 Došlo-li k úrazu, kterým nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny, pracovníka jiné organizace prokazatelně porušením předpisů k zajištění BOZP ze strany smluvního partnera (i částečným), navrhuje příslušná opatření jeho odpovědný vedoucí zaměstnanec a odpovídá za jejich realizaci.
- 4.1.14.5 V případě smrtelného pracovního úrazu, který utrpěl pracovník jiné organizace v areálu, je jiná organizace povinná k vyšetřování neprodleně přizvat zástupce smluvního partnera a ÚBEZ (tel. 4105).
- 4.1.14.6 Ve všech výše uvedených případech musí být kopie Záznamu o úrazu doručena neprodleně ÚBEZ (d. s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz)

Upozornění

Objektem jiné organizace ve smyslu § 274 zákona č. 262/2006 Sb. je oplocený areál společnosti.

4.1.15 První pomoc

- 4.1.15.1 První pomoc jsou povinny neprodleně poskytnout všechny přítomné osoby (neohrozí-li tím vlastní bezpečnost nebo zdraví) za použití všech dostupných prostředků, a to až do předání postiženého hasičskému záchrannému sboru, který zajišťuje předlékařskou první pomoc a zajišťuje případné přivolání zdravotnické záchranné služby.

4.1.15.2 Poskytování první pomoci musí být zaměřeno vždy na zachování hlavních životních funkcí.

4.1.15.3 Při každém zasažení el. proudem v areálu (nezávisle na výši napětí) musí být postižený vyšetřen lékařem.

4.1.16 Přivolání hasičského záchranného sboru pro poskytnutí první pomoci

4.1.16.1 Vyžaduje-li to charakter vzniklého zranění, je nutno podle Požární poplachové směrnice zavolat ihned HZSP (tel. 155, 112, z mobilu: 476 161 550, 476 161 120),

Požární poplachová směrnice musí být umístěna v blízkosti každého telefonu ([odkaz](#)).

4.1.16.2 Při telefonickém přivolávání HZSP na místo úrazu, případně náhlého onemocnění, je nutno:

- zachovat klid,
- uvést srozumitelně co se stalo,
- uvést číslo stavby a ulice,
- uvést jméno a příjmení, číslo telefonu,
- neodkládat ihned sluchátko a odpovídat na případné dotazy.

4.1.16.3 Osoba, která přivolává HZSP, je povinna zajistit, aby HZSP byl očekáván na uvedeném místě a doprovázen co nejrychleji a co nejbližší k místu úrazu nebo náhlého onemocnění. Osoba, která očekává příjezd HZSP, si musí počínat tak, aby řidič HZSP snadno zpozoroval.

4.1.16.4 Pokud se osoba, která přivolává HZSP, nemůže z místa úrazu vzdálit, je povinna zajistit úkony popsané v čl. 4.1.16.3 jinou osobou.

4.1.17 Skladování materiálu v pronajatých prostorech

4.1.17.1 Manipulační jednotky, materiál a předměty (dále jen materiál) musí být skladován a stohován tak, aby se při ukládání, manipulaci nebo odebrání nemohl sesunout, zborit apod.

4.1.17.2 Rozměry a druh materiálu a jeho bezpečné zakládání do regálu musí odpovídat požadavkům uvedeným v průvodní dokumentaci regálu, v dokumentaci typově srovnatelných regálů, popř. v příslušném místním provozním bezpečnostním předpisu (provozní řád skladu).

4.1.17.3 Regály musí být trvale označeny štítky s uvedením největší nosnosti buňky a nejvyššího počtu buněk ve sloupci

4.1.17.4 Ruční ukládání do regálu ve výšce nad 1,8 m musí být prováděno z bezpečných provozních zařízení (např. žebřík, schůdky, plošiny).

4.1.17.5 Šířka uliček mezi regály a stohy musí odpovídat způsobu ukládání materiálu a musí být široká nejméně 0,8 m; šířka uličky pro průjezd dopravních vozíků musí být alespoň o 0,4 m větší než největší šířka vozíků nebo nákladů.

4.1.17.6 Je zakázáno lézt do regálů nebo na něj, popř. do něj vstupovat.

4.1.17.7 Regály, jejichž technický stav by mohl ohrozit bezpečnost osob a majetku, nesmějí být používány. V době nevyhovujícího stavu musí být regál výrazně označen, popř. znemožněna jeho použitelnost.

4.1.17.8 Skladování nebezpečných látek (barev, chemikálií, rozpouštědel, pohonných hmot apod.) v pronajatém objektu musí být předem oznámeno správci objektu a odsouhlaseno JEKO-OŽP.

4.1.18 Skladování tlakových nádob v pronajatých prostorech

4.1.18.1 Samostatně stojící lahve musí být vhodným způsobem zajištěny proti pádu.

4.1.18.2 Při skladování ve vodorovné poloze, nesmí výška na sebe navršených lahví přesahovat 1,5 m a všechny ventily musí být na téže straně. Tato strana musí být přístupná. Lahve musí být zajištěny proti rozvalení.

4.1.18.3 Při skladování plných i prázdných lahví, musí být lahve uloženy odděleně a místa musí být označena tabulkami: Plné lahve a prázdné lahve.

4.1.18.4 Lahve opatřené kloboučkem, musí mít tento klobouček nasazený.

4.1.19 Další požadavky a informace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

4.1.19.1 Po skončení pracovní činnosti je nutné zajistit uvedení všech ochranných zařízení do původního stavu (řádnou instalací), bylo-li nutno v průběhu pracovní činnosti tato ochranná zařízení odstranit.

4.1.19.2 V průběhu pracovní činnosti na zařízení je nutné zabezpečit ohrožený prostor po celou dobu, kdy je ochranné zařízení z výše uvedených důvodů vyřazeno z provozu, není-li příslušným Povolením stanoveno jinak. Pokud je nutné v místě práce ponechat ohrožený prostor i při přerušení práce, musí být zábrany označeny tabulkou s údaji, kdo označení umístil, vč. telefonního kontaktu a pro jakou činnost.

4.1.19.3 Každé poškození zařízení společnosti (nelze-li je uvést do původního stavu) je nutné neprodleně oznámit smluvnímu partnerovi a to i včetně poškození nezpůsobených vlastní činností.

4.1.19.4 Patky jeřábů musí být vždy podloženy. Podložení musí být pevné a zajistit rozložení tlaku vyvolaného patkou na dostatečně velkou plochu. Velikost podložek určuje osoba odpovědná za provoz jeřábu.

4.1.19.5 Při otevírání zařízení, rozpojování potrubí, demontáži armatur, apod., je třeba brát zřetel na přítomné produkty a to i v případech, kdy je zařízení odtlakováno, vyčištěno a inertizováno. I v těchto případech mohou v zařízení zůstat zbytky produktů a to i pod určitým tlakem způsobeným například lokálním sloupcem směsi produktu s médiem použitým k proplachu. V případech, kdy hrozí riziko poškození zdraví vlivem případného potřísnění, poleptání nebo opaření obličeje, je nutné použít ochranný štít minimalizující případná rizika a postupovat dle níže uvedeného postupu:

- Stát mimo směr a nad rovinou možného úniku nebezpečných látek.
- Pro ověření beztlakého stavu nejdříve uvolnit šrouby na protilehlé straně příruby s tím, že se matice ponechají na šroubech. Projeví-li se ve spoji únik média pod tlakem, spoj se opět dotáhne.
- Před rozpojením potrubí obě rozpojované části mechanicky zajistit.

4.1.20 Další požadavky a informace v oblasti požární ochrany

4.1.20.1 Veškeré činnosti, při nichž bude omezena nebo přerušena průjezdnost komunikace v areálu, musí být předem schváleny HZSP (tel. 3000, 3010), OOU (tel. 2494) a ÚKB (tel. 5865, 3933). Uvedeným útvarům musí být rovněž oznámeno každé zahájení a ukončení prací v rámci schváleného omezení.

4.1.20.2 Každá nová instalace elektrické požární signalizace nebo její rozšíření musí být již v rámci projektové přípravy projednány a schváleny HZSP. Součástí projednání je stanovení podmínek pro připojení signalizace na ústřednu HZSP a její další provoz. Každá nová instalace elektrické požární signalizace nebo její rozšíření musí být rovněž oznámeny ÚBEZ (tel. 4105).

4.1.20.3 V souvislosti se zdoláváním požáru má každý povinnost:

- provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob,
- uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření, neprodleně ohlásit požár podle Požární poplachové směrnice (tel. 150, 112, z mobilu: 476 161 500, 476 161 120) nebo zajistit jinak jeho ohlášení,
- na výzvu velitele zásahu nebo velitele jednotky HZSP poskytnout osobní a věcnou (dopravní prostředky, zdroje vody, pojítka a jiné věci potřebné ke zdolání požáru) pomoc záchranným složkám,
- ohlásit HZSP (tel. 3000) a ÚBEZ (tel. 4105) i požár, který sám uhasil nebo byl zlikvidován.

4.1.20.4 Písemné povolení k používání tepelných spotřebičů, případně povolení kouření ve vyhrazených prostorech vydává na žádost vedoucího příslušného pracoviště jiné organizace OOU.

4.1.21 Další požadavky a informace v oblasti prevence závažné havárie

- 4.1.21.1 Jiná organizace, která v areálu nakládá s vybranými nebezpečnými chemickými látkami a chemickými směsmi dle zákona č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií, ve znění pozdějších předpisů je povinna postupovat v souladu s tímto zákonem a mít zpracovanou zákonem požadovanou dokumentaci.
- 4.1.21.2 Veškeré činnosti jiné organizace v areálu musí směřovat k tomu, aby nedocházelo k MU a pokud již nějaké vznikly, tak k jejich rychlé likvidaci a minimalizaci následků.
- 4.1.21.3 Jiná organizace smí provozovat v areálu rizikové činnosti pouze na základě příslušné obchodní smlouvy, kterou jsou stanoveny rovněž podmínky jejich provozování, případně platného Povolení k práci, kterým jsou stanoveny podmínky používání NL pro její konkrétní činnost.
- 4.1.21.4 V případě, že je jiná organizace provozovatelem rizikových činností nebo s takovým provozovatelem sousedí, je povinna:
- plánovat nácviky reakcí svých pracovníků na MU (havarijní cvičení), kopii ročního plánu předávat ÚBEZ (d. s. 415, e-mail: BOZP@unipetrol.cz), a to vždy do 15. 11. předcházejícího roku.,
 - organizovat havarijní cvičení dle scénářů vycházejících z posouzení rizik závažných havárií a možnosti vzniku mimořádných událostí (včetně využití požárních poplachů, poskytování první pomoci a evakuace osob) s četností nácviků minimálně jednou za rok a s obměnou témat (po dohodě lze využívat i součinnost se zásahovými složkami správce),
 - průběh cvičení vyhodnotit formou krátké zprávy (zprávu uložit pro případ kontroly),
 - při zjištění závad přijmout a realizovat nápravná opatření.
- 4.1.21.5 Užívá-li nájemce dle příslušné obchodní smlouvy budovy v areálu, je při vzniku MU povinen umožnit svým pracovníkům a dalším osobám, pohybujícím se v tu dobu v blízkosti budovy, odposlech informací o události prostřednictvím havarijního okruhu závodního rozhlasu. K tomu musí:
- stanovit minimální počet a zajistit rozmístění reproduktorů havarijního okruhu závodního rozhlasu. Poslechový bod musí být minimálně ve vstupní chodbě budovy a v místech stálé služby (např. velín, kancelář vedoucího směny apod.). U budov s velkým soustředěním osob (administrativní budovy apod.) je to minimálně jeden poslechový bod na podlaží. Počet a rozmístění reproduktorů je možné konzultovat s UBEZ.
 - Konzultovat s UKB možnosti umístění reproduktorů z pohledu technického provedení a připojení ke stávajícím rozvodům.
 - Vyžádat si označení vedle vchodu do budovy žlutou tabulí s nápisem „Odposlech rozhlasu při mimořádné události“ u OOU, pokud již tabule není na uvedeném místě umístěna.
 - Zajistit vyznačení umístění reproduktorů v příslušné dokumentaci PO/PZH, musí-li mít dle požadavků obecně platných právních předpisů tuto dokumentaci zpracovanou.
 - Udržovat zařízení havarijního okruhu závodního rozhlasu (včetně označení) v řádném stavu a sledovat jeho funkčnost, zabraňovat jeho poškozování a v případě zjištění nedostatku či poruchy zajišťovat opravy u UKB.
- 4.1.21.6 Vlastník stavby/objektu v areálu CHEMPARK Záluží, je povinen rozmístit ve své stavbě/objektu reproduktory havarijního okruhu závodního rozhlasu a tím umožnit svým pracovníkům a dalším osobám, pohybujícím se v tu dobu uvnitř nebo v blízkosti budovy, odposlech informací o události prostřednictvím havarijního okruhu závodního rozhlasu. Možnost umístění reproduktorů z pohledu technického provedení a připojení ke stávajícím rozvodům konzultuje s UKB. Počet a rozmístění reproduktorů je možné konzultovat s UBEZ. Náklady na provoz i údržbu havarijního okruhu si hradí vlastník stavby/objektu. Vlastník stavby/objektu je povinen zajistit označení vedle vchodu do budovy žlutou tabulí s nápisem „Odposlech rozhlasu při mimořádné události“. Formát žluté tabule konzultuje s OOU.

4.1.21.7 V rámci havarijního informačního systému je areál ozvučen inteligentními elektronickými sirénami zajišťujícími informování všech osob zejména ve venkovních prostorech a havarijním okruhem závodního rozhlasu zajišťujícími informování všech osob v objektech. Elektronické sirény přenášejí informace jak tónem (výstražným signálem), tak mluveným slovem upřesňujícím tento signál. Prostřednictvím sirén jsou používány výstražné signály:

Stav ohrožení - kolísavý tón po dobu 15 vteřin s následným slovním třikrát opakovaným upřesněním: ÚNIK HOŘLAVÉHO PLYNU nebo ÚNIK TOXICKÉHO PLYNU nebo POŽÁR V AREÁLU

Konec ohrožení - úder gongu s následnou slovní třikrát opakovanou informací: KONEC OHROŽENÍ

Upozornění

K ověřování funkčnosti sirén se používá signál:

Zkouška ozvučení - nepřerušovaný tón po dobu 15 vteřin a následná slovní třikrát opakovaná informace: ZKOUŠKA SIRÉN

4.1.21.8 V případě vyhlášení poplachu sirénou, jsou všechny osoby zdržující se v areálu povinny dodržet základní pravidla chování uvedená v Příloze C.

4.2 Ochrana životního prostředí

Náklady nebo škody, které vzniknou smluvnímu partnerovi v souvislosti s odstraňováním odpadů, vzniklých činností jiných organizací, budou dodatečně vymáhány na těchto organizacích, pokud není stanoveno smlouvou jinak.

Jiné organizace jsou povinny, v případě nakládání se zeminou v průběhu investiční výstavby a oprav, postupovat v souladu se Směrnicí 372.

Při havárii, při které může dojít k ohrožení nebo zhoršení jakosti podzemních nebo povrchových vod, nebo horninového prostředí, jsou jiné organizace povinny postupovat v souladu se Směrnicí 444.

4.2.1 Nakládání s vodou a NL a ochrana vod před znečištěním

4.2.1.1 Jiné organizace jsou při nakládání s vodou povinny:

- odebírat vodu v místě, četností a způsobem, který je v souladu s doplňující smlouvou, každý neplánovaný odběr vody předem projednat s příslušným zaměstnancem JEKO - ÚVHO (tel. 2855),
- vypouštět odpadní vodu do čistírenského zařízení v místě a způsobem k tomu určeným smlouvou, povolením nebo pokyny ÚVHO, na základě podmínek stanovených OŽP JEKO nebo doplňující smlouvou, dodržovat zákaz jejich vypouštění do jiné než povolené kanalizace a zákaz jejich neoprávněného zneškodňování v areálu nebo mimo areál,
- provozovat na svých pracovištích pouze taková technologická zařízení a provádět takové činnosti v oblasti nakládání s vodou, které byly řádně projednány s JEKO - ÚVHO a OŽP a pro které byly vydány příslušné souhlasy orgánů státní správy,
- zabezpečovat ochranu jakosti povrchových a podzemních vod při přípravě a realizaci investic, používat takové zařízení, popřípadě pracovní postupy a techniky při zacházení s NL, které jsou vhodné i z hlediska ochrany jakosti povrchových a podzemních vod a horninového prostředí,
- při jakékoliv významné změně v odběru nebo vypouštění odpadních vod v dostatečném předstihu (minimálně 7 pracovních dnů) informovat správce kanalizace/provozovatele čistírny odpadních vod ÚVHO (tel. 2855) a OŽP (tel. 2617) a vyžádat si souhlas,
- umožnit v užívaných objektech/prostorech udržování vodočtů, vodoměrů, vodních značek a jiných zařízení nutných pro účely vodního hospodářství,
- při výstavbě nebo rekonstrukci objektů zabezpečit se souhlasem ÚVHO jejich zásobování vodou a čištění odpadních vod (tel. 2855) z nich tak, aby nebyla ohrožena jakost povrchových a podzemních vod a horninového prostředí,

- vést provozní evidenci o nakládání s vodami a veškeré podklady k vedené evidenci uchovávat po dobu pěti let.

4.2.1.2 Jiné organizace jsou při nakládání s látkami nebezpečnými vodám povinny manipulovat s NL pouze na zpevněných a vodohospodářsky zabezpečených plochách, neohrožovat jakost vod v kanalizační síti a neohrožovat kvalitu povrchových a podzemních vod a horninového prostředí. K tomu je dále povinen:

- zajistit, aby manipulační plochy byly v takové vzdálenosti od vpusti jednotné kanalizace, vodního toku, nebo otevřeného profilu vodovodního potrubí, aby byl minimalizován únik NL do vod,
- umístit zařízení, v nichž se nakládá s NL tak, aby bylo zabráněno nežádoucímu úniku NL do okolního terénu či povrchových a podzemních vod, nebo jejich nežádoucímu smísení s odpadními nebo srážkovými vodami,
- zabezpečit sklady NL nepropustnou úpravou proti úniku NL do podzemních vod a horninového prostředí (např. nepropustným soklem stěn a zvýšeným prahem ve vstupních otvorech), vybavit je zásahovými prostředky k zachycení možných úkapů a úniků při manipulaci (např. nádoby k zachycení uniklých NL, sorpční prostředky apod.) a vhodnými prostředky pro předlékařskou první pomoc a pro očistu osob,
- označit sklady NL dle druhu skladované NL a zabezpečit je proti neoprávněnému vniknutí, poškození a případnému zneužití,
- skladovat NL tak, aby nedošlo k záměně s jinými skladovanými NL,
- zabezpečit místa možných úkapů a úniků při manipulaci s NL záchytnými nádobami nebo záchytnými a havarijními jímkami a vhodnými sorpčními prostředky,
- postupovat v souladu se Směrnicí 444/4 - nejméně jednou za 6 měsíců kontrolovat technický stav skladů), nejméně 1x ročně technický stav jímek a manipulačních ploch, ve kterých se nakládá se závadnými látkami. Nejméně jednou za 5 let (není-li technickou normou nebo výrobcem stanoveno jinak) zkoušet těsnosti zařízení (potrubí nebo nádrží určených pro skladování či dopravu závadných látek vodám) a v případě zjištění nedostatků bezodkladně provádět jejich opravy,
- provádět preventivní vyhledávání rizik úniků NL do životního prostředí, vyhodnocovat jejich nebezpečnost a realizovat opatření k nápravě za účelem odstranění nebo minimalizace těchto rizik; o přijatých a realizovaných opatřeních vést záznamy a na vyžádání je poskytnout JEKO,

4.2.1.3 Nakládají-li jiné organizace v areálu se závadnými látkami nebo s látkami se zvýšeným nebezpečím (viz zákon č. 254/2001 Sb.) v rozsahu větším než je stanoveno vyhláškou MŽP č. 450/2005 Sb., jsou povinny vypracovat plán opatření pro případ havárie (havarijní plán pro ochranu vod v rozsahu činností relevantních pro chemickou havárii spojenou s ohrožením nebo zhoršením jakosti podzemních a povrchových vod nebo horninového prostředí) a předložit jej na JEKO-OŽP k vyjádření.

4.2.1.4 Havarijní plán pro ochranu vod je možné zpracovat jako samostatný dokument v rozsahu stanoveném výše uvedenou vyhláškou nebo jako integrovanou součást havarijního plánu pro objekt/pracoviště jiné organizace.

4.2.1.5 Zpracovaný havarijní plán pro ochranu vod jsou jiné organizace povinny poskytnout pro informaci JEKO-OŽP (d.s. 431, tel. 2617).

4.2.2 Ochrana ovzduší

V případě vzniku havárie na provozovaném zdroji znečišťování ovzduší jsou jiné organizace povinny poskytnout společnosti (OŽP - d.s. 431) kopii zprávy o vyhodnocení havárie a stanovených nápravných opatřeních předávané na Českou inspekci životního prostředí či Krajský úřad Ústeckého kraje.

4.2.3 Nakládání s odpady

4.2.3.1 Není-li příslušnou obchodní smlouvou, objednávkou nebo jiným písemným pokynem stanoveno jinak, jsou jiné organizace, při jejichž činnosti v areálu vznikne odpad, vždy původci těchto odpadů.

4.2.3.2 Jiné organizace jsou povinny nakládat se vzniklým odpadem na vlastní náklady a v souladu s ustanoveními zákona o odpadech, tzn. zajišťovat třídění, přepravu až po předání ke konečnému využití nebo odstranění odpadu včetně dalších navazujících činností. Odstranění popř. využití odpadů musí mít smluvně zajištěno prostřednictvím oprávněné osoby ve smyslu zákona o odpadech. K tomu jsou dále povinny:

- a) Vlastnit nebo mít pronajaty nádoby pro shromažďování odpadů, které svým technickým stavem a označením odpovídají odpadu, pro který jsou určeny.
- b) Neukládat odpady vzniklé jeho činností do shromažďovacích nádob jiných subjektů bez jejich předchozího souhlasu.
- c) Nevyužívat k dočasnému shromažďování odpadů venkovní nebo vnitřní prostory objektů bez písemného povolení vedoucího příslušného obvodu.
- d) Při shromažďování odpadů zajistit, aby nedocházelo k poškozování ŽP nebo únikům odpadů do okolí.
- e) Řádně označit shromažďovací místa a prostředky dle vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb., mimo to je označit názvem jiné organizace, jménem zástupce a tel. kontaktem.
- f) Neumísťovat odpady mimo řádně označené shromažďovací prostředky, s výjimkou dočasného shromažďovacího místa neznečištěné zeminy, nekontaminovaného kovového šrotu nebo stavební sutě před jejich odvozem ke konečnému využití nebo odstranění, řádně označeného původcem odpadu
- g) Vyžádat si souhlas OŽP k záměru provozovat sklad nebezpečných odpadů a dodržovat stanovené podmínky pro jeho provoz (platí pouze pro nájemce).
- h) Předávat, pokud není smlouvou / objednávkou určeno jinak, veškerý využitelný odpad (kovy, plasty, papír, odpadní oleje) vzniklý při realizaci díla na místo stanovené smluvním partnerem (platí pouze pro jiné organizace provádějící práce pro společnost).
- i) Předávat odpad pouze osobám, které vlastní oprávnění k provozování zařízení na využití těchto odpadů, jejich odstraňování, sběr, nebo výkup.
- j) Mít souhlas příslušného orgánu státní správy pro nakládání (vyjma shromažďování) s nebezpečnými odpady, které je prováděno v Chemparku Záluží (výslovně skladování, třídění, sběr a využívání odpadů).
- k) Předložit smluvnímu partnerovi souhlasné rozhodnutí Krajské hygienické stanice v Mostě pro nakládání s odpady s obsahem azbestu (pokud tyto odpady vznikají).
- l) Zajistit, aby vozidla a obaly používané pro přepravu nebezpečných odpadů splňovaly veškerá ustanovení dohody ADR a řidiči těchto prostředků byli odpovídajícím způsobem proškoleni pro přepravu nebezpečných věcí (v případě jakýchkoliv nejasností je nutno kontaktovat bezpečnostního poradce ADR).
- m) Vlastnit příslušná oprávnění k odstraňování nebo využívání odpadů vzniklých v průběhu své podnikatelské činnosti v areálu. Tyto musí být vystaveny orgány státní správy (Krajský úřad, Městský úřad - odbor ŽP, Živnostenský úřad).
- n) Vést evidenci v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech a jeho prováděcími předpisy.
- o) Jiné organizace jsou povinny předat jako součást dokladů o zhotovení a převzetí díla smluvním partnerem, kopie těch dokladů, kterými prokáže způsob odstranění nebo využití odpadů (vážní lístky a evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů či ohlašovací listy pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR). Nájemce je pak povinen, kdykoliv na požádání smluvního partnera, případně OŽP, předložit doklady související s odstraněním nebo využitím odpadů (tj.

průběžnou evidenci odpadů, váženky a roční hlášení příslušnému městskému úřadu popř. magistrátu).

- p) Vybavit odpad, který je předáván ke konečnému odstranění nebo využití, zákonem požadovanými doklady (u nebezpečných odpadů navíc identifikačním listem nebezpečného odpadu, v případě elektronického ohlašování - Ohlašovacím listem pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR, dokladem o fyzikálně chemických vlastnostech odpadu apod.). Přepravu odpadů k jejich konečnému odstranění nebo využití provádět výhradně přes brány uvedené ve směrnici 477, a to pouze na základě řádně vyplněné a potvrzené Propustky, kterou si vyžádá spolu s potvrzením o vzniku odpadu u smluvního partnera. Veškeré výše uvedené formuláře lze získat na [Internetu](#).
- q) Pokud jiná organizace není původcem odpadu, je povinna neprodleně předat informace o množství, druhu, kategorii a kódu využitelného odpadu, včetně ceny, za kterou tento využitelný odpad předala na místo stanovené smluvním partnerem. Informace je povinen předat vedoucímu příslušného útvaru Společnosti, provozujícímu nebo spravujícímu zařízení, kde odpad vznikl. Tento útvar (původce) je následně povinen zavést tyto informace do EV18.
- r) Jiná porganizace je dále povinna smluvní straně předávat údaje o produkci odpadů určených pro hlášení do Integrovaného registru znečišťování (IRZ), vzniklé její činností pro smluvní stranu. V případě, že bude dílo dokončeno do konce kalendářního roku, je povinna předat údaje po ukončení zakázky v rámci předání díla. V případě, že termín dokončení díla překračuje období kalendářního roku, budou tyto údaje předány ve 2 částech:
1. část - souhrnná data do 31. ledna příslušného roku, za rok předchozí,
 2. část - po ukončení zakázky v rámci předání díla.
- s) Údaje pro hlášení do IRZ předá jiná organizace smluvní straně v elektronické podobě v rozsahu tabulky předané smluvní stranou před zahájením díla, v termínech dle bodu r). Jiná organizace ručí za správnost a úplnost předaných údajů. OŽP je oprávněna provádět kontrolu poskytnutých údajů u jiné organizace.

4.2.4 Nebezpečné chemické látky a směsi

- 4.2.4.1 Jiná organizace, která v areálu nakládá s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, musí zajistit, aby její obaly byly označeny v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008 (CLP), zásobníky a skladovací prostory obsahující tyto produkty byly řádně značeny podle nařízení vlády č. 11/2002 Sb. a aby osoby, které s těmito látkami a směsmi nakládají, byly s jejich vlastnostmi a zásadami bezpečného nakládání prokazatelně seznámeny. Dále musí zajistit, aby v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 (REACH) měli všichni pracovníci přístup k informacím důležitým pro bezpečné nakládání, ochranu zdraví a životního prostředí z bezpečnostních listů všech chemických látek a směsí, s nimiž nakládají nebo jejichž účinkům mohou být během své práce vystaveni.
- 4.2.4.2 Jiná organizace je povinna mít k dispozici aktuální seznam všech nebezpečných chemických látek a směsí, se kterými v areálu nakládá nebo je zde skladuje (např. rozpouštědla, dezinfekční prostředky, přípravky na hubení plevelů apod.) a na vyžádání ho předložit JEKO (d.s. 431).
- 4.2.4.3 K látkám a směsím uvedeným v seznamu je jiná organizace povinna na vyžádání poskytnout JEKO aktuální bezpečnostní listy zpracované v českém jazyce, případě údaje o jejich nebezpečných vlastnostech a informace důležité pro stanovení opatření k zajištění bezpečného nakládání, ochrany zdraví a životního prostředí, pokud bezpečnostní listy nejsou k dispozici.

4.3 Kontrola

4.3.1 Provádění kontroly

4.3.1.1 Kontrolu jiných organizací a jejich pracovníků jsou oprávněni provádět:

- v rozsahu působnosti příslušné obchodní smlouvy zástupce smluvního partnera nebo jím pověřený zaměstnanec,

- v celém areálu všichni zaměstnanci správce, kteří se prokáží průkazkou s pruhem šedé barvy, zástupci státních orgánů, jimž právo kontroly přísluší ze zákona a zaměstnanci BA ve stejnokroji.

Dále pak v případě pracovních činností prováděných na základě Povolení dle Směrnic 465 a 372 všichni účastníci povolovacího řízení a vedoucí příslušného obvodu (i když není vystavovatelem Povolení).

4.3.1.2 Jiné organizace jsou povinny:

- umožnit oprávněným osobám dle čl. 4.3.1.1 řádné provedení kontroly, případně externího auditu a poskytnout jim k tomu příslušné informace a nutné podklady,

Upozornění

K tomu jsou povinny zajistit, aby jejich pracovníci byli při pohybu a činnosti v areálu vždy schopni věrohodně prokázat svou totožnost.

- umožnit smluvnímu partnerovi provedení kontrolních hygienických měření k ověření parametrů pracovního prostředí (např. hluk, prach, koncentrace chemických látek apod.),
- v případě zjištěných neshod tyto neshody na své náklady neprodleně (nebo ve stanovené lhůtě) odstranit a o jejich odstranění informovat osobu, která tyto neshody zjistila,
- provádět pravidelnou kontrolu pracovišť v areálu, která jsou příslušnou obchodní smlouvou nebo protokolem o předání definována jako pracoviště jiné organizace,
- provádět pravidelnou kontrolu svých pracovníků, provádějících pracovní činnost na pracovištích smluvního partnera,
- vést o výše uvedené kontrolní činnosti příslušnou dokumentaci.

4.3.2 Řešení porušení povinností

4.3.2.1 Společnost si vyhrazuje právo řešit porušení povinností jiných organizací a jejich osob některým z níže uvedených způsobů nebo jejich kombinací s přihlédnutím k charakteru a závažnosti porušení (LSR, ostatní).

- ukončením prací,
- vyžádání zjednání nápravy s požadavkem na přijetí a realizace účinných opatření,
- dočasným nebo trvalým omezením vstupu osob nebo vjezdu vozidel a ostatní techniky,
- uplatněním finanční sankce (smluvní pokuty) dle stanoveného sazebníku,
- dočasným nebo trvalým omezením činností jiné organizace v areálu (zrušení smlouvy, zákaz činnosti).

4.3.2.2 Za zvláště hrubé porušení se zejména považuje:

- porušení LSR.
- vstup se střelnou zbraní nebo výbušninou do areálu, případně nošení zbraně a střeliva v areálu ve smyslu ustanovení zákona o zbraních, (s výjimkou ozbrojených složek státu).
- fyzické nebo verbální napadení jiné osoby,
- trestná činnost v areálu,
- úmyslné poškození nebo odcizení věci nebo majetku v areálu,
- poškození majetku společnosti z nedbalosti, při kterém mohlo dojít k ohrožení bezpečnosti a zdraví dalších osob pohybujících se v areálu nebo k vážnému ohrožení nebo poškození pracovního a ŽP,
- vstup/vjezd do vyhlášené zóny havárie a zóny havarijních opatření bez příslušného oprávnění,
- opakované (dva a více případů) porušení povinností.

5 Odpovědnost

Odpovědnosti jednotlivých subjektů, způsob spolupráce a poskytování vzájemných informací je uveden v kapitole 4.

6 Seznam souvisejících dokumentů

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů (chemický zákon)

Zákon č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 254/2001 Sb., vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 119/2002 Sb., o zbraních a střelivu, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška MD č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška MŽP č. 450/2005 Sb., o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a zavedení signálů, ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006, o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek /REACH/, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008, o klasifikaci, označování a balení látek a směsí /CLP/, ve znění pozdějších předpisů

Sdělení MZV č. 138/201309 Sb.m.s, kterým se doplňuje Sdělení MZV č. 14/2007 Sb.m.s. o vyhlášení přijetí změn a doplňků přílohy Přílohy A a Přílohy B Evropské dohody o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR)

Sdělení MZV č. 232/20130 Sb.m.s., kterým se doplňuje Sdělení MZV č.19/2007 Sb.m.s. o přijetí změn Řádu vyhlášení nového znění přípojku C – řádu pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí (RID), který je přípojkem C k Úmluvě o mezinárodní železniční přepravě (COTIF)

Související řídicí a organizační normy, dokumenty a formuláře UNIPETROL RPA, s.r.o., které jsou k dispozici na Internetové adrese – <http://www.unipetrolrpa.cz/CS/sluzby-areal/chempark-zaluzi/Stranky/zavazne-normy-a-informace.aspx>

Související řídicí a organizační normy UNIPETROL DOPRAVA, s.r.o., které jsou k dispozici na Internetové adrese - <http://www.unipetroldoprava.cz/CS/o-nas/Stranky/zavazne-normy.aspx>

A Bezpečnostní pokyny pro nakládku/vykládku zboží a plnění/stáčení autocisteren

BEZPEČNOSTNÍ POKYNY

pro provádění nakládky/vykládky zboží v Chemparku Záluží

Mimo povinností uvedených v kapitole 4 směrnice 402, dále platí.

- Najíždět k rampě bez pokynů manipulanta je zakázáno.
- Po přistavení vozidla k můstku vozidlo zajistěte proti pohybu klíny!
- V průběhu nakládky/vykládky se zdržujte v kabině vozidla!
- Je zakázáno vstupovat do prostoru ložné plochy vozidla a nakládací rampy. **Řiďte se pokyny manipulanta!**
- Zajišťování nákladu pomocí kurtů, manipulace s pažením a plachtou v průběhu nakládky/vykládky jsou zakázány. **Lze provádět pouze po vzájemné dohodě s manipulantem!**
- Po ukončení nakládky/vykládky okamžitě odstavte vozidlo mimo manipulační můstky!
- **Po zajištění nákladu a obdržení dokladů okamžitě odjeďte z areálu.**

BEZPEČNOSTNÍ POKYNY

pro plnění/stáčení autocisteren v Chemparku Záluží

Mimo povinností uvedených v kapitole 4 směrnice 402, dále platí.

- Najíždět na místo plnění/stáčení bez pokynů obsluhy je zakázáno.
- Po přistavení vozidla na místo plnění/stáčení vozidlo zajistěte proti pohybu klíny a řádně uzemněte!
- Při činnostech souvisejících s plněním/stáčením používejte vždy předepsané nářadí a osobní ochranné prostředky. **Po celou dobu plnění/stáčení se řiďte pokyny obsluhy!**
- Jakékoliv manipulace s plnicím/stáčecím zařízením jsou zakázány. **Lze provádět pouze na pokyn obsluhy!**
- Po ukončení plnění/stáčení řádně zajistěte náklad a odstavte vozidlo mimo místo plnění/stáčení!
- **Po zajištění nákladu a obdržení dokladů okamžitě odjeďte z areálu.**



První pomoc 155 (112), z mobilního telefonu 476161550, 476161120
Hasiči 150 (112), z mobilního telefonu 476161500, 476161120
Dispečink 3112, 3111

B Požární poplachová směrnice

POŽÁRNÍ POPLACHOVÁ SMĚRNICE

PŘIVOLÁNÍ HASIČSKÉHO ZÁCHRANNÉHO SBORU

Požár Výbuch Únik látky Dopravní nehoda	Telefonem	150	112
	Mobilním telefonem	476 161 500	476 161 120
	Tlačítkem EP S		
	Vedoucí pracoviště	tel.:	

Při telefonickém ohlášení uveď:

- co se stalo
- zda došlo ke zranění osob
- číslo stavby a ulici
- číslo telefonu
- jméno a příjmení

Každý je povinen:

- ohlásit ihned zjištěný požár, výbuch, únik látky, nebo jinou havárii podle této směrnice,
- v případě požáru vyhlásit poplach na pracovišti voláním „HORI“,
- provést nutná opatření pro záchranu osob, uhasit požár, jestliže je to možné,
- provést nutná opatření k zamezení šíření požáru nebo rozvoje havárie,
- informovat vedoucího pracoviště,
- zajistit očekávání jednotky HZS na místě uvedeném v hlášení.

Vedoucí havarijních opatření je povinen:

- být před příjezdem HZS označen bezpečnostní výstražnou vestou,
- po příjezdu jednotky HZS informovat velitele zásahu o současné situaci a případném nebezpečí,
- určit postup pro případnou evakuaci osob a materiálu,
- informovat dispečink Unipetrol RPA, s.r.o. - tel. č.: 3111; 3112.

PŘIVOLÁNÍ HASIČSKÉHO ZÁCHRANNÉHO SBORU K POSKYTNUTÍ PRVNÍ POMOCI

Úraz Nevolnost	Telefonem	155	112
	Mobilním telefonem	476 161 550	476 161 120
	Vedoucí pracoviště	tel.:	












Při telefonickém ohlášení uveď:

- stav postiženého
- co se stalo
- číslo stavby a ulici
- číslo telefonu
- jméno a příjmení


Důležitá telefonní čísla:

Ochrana areálu	159	Dispečink Unipetrol RPA, s.r.o.	3111	3112
----------------	-----	---------------------------------	------	------

C Základní pravidla chování při vyhlášení poplachu sirénou




 <h3>Po zaznění sirény</h3>	
	1. Uvědom si, kde vykonáváš práci nebo kde se nacházíš (číslo bloku a sousední komunikace).
	2. Vyslechni doplňující slovní informace a uposlechni vydané pokyny.
	3. Nekuř, uhas zdroje otevřeného ohně, vypni elektrické spotřebiče.
	4. Informuj osoby ve své blízkosti.
	5. Použij veškerou předepsanou a dostupnou osobní ochranu.
	6. Proveď nutné technologické manipulace k zabezpečení technologie a/nebo proved' evakuaci/ukrytí.
	7. Ohlas své stanoviště svému nadřízenému jinak nezatěžuj zbytečně telefonní linky.
	8. Zastav motorové vozidlo co nejbliže k pravému okraji vozovky, vypni motor a vyslechni si zvukovou zprávu. Jsi-li v zóně havárie nebo v zóně havarijních opatření: <ul style="list-style-type: none"> při havárii s únikem hořlavého/výbušného nebo toxického plynu nech klíčky od vozidla na sedadle řidiče a opusť vozidlo a ohrožený prostor pěšky kolmo na směr větru. při ostatních haváriích bez otálení opusť ohrožený prostor odjezdem vozidla směrem od místa havárie.
	9. Poskytuj pomoc postiženým osobám vlivem havárie dle zásad první pomoci, dbej na vlastní bezpečnost a využívej určených a jiných dostupných ochranných prostředků.
	10. Nevstupuj, nevjížděj ani se jinak nepřibližuj k vyhlášené zóně havárie a zóně havarijních opatření nepodílíš-li se na likvidaci havárie.

D Vzor záznamu o školení pracovníků jiných organizací



ZÁZNAMY O ŠKOLENÍ KONTRAKTORŮ

UTVŮNKY – INVAKAČNÍ TELEFONNÍ ČÍSLA

	155 112 120 112	158	5565	3111
	1002	1002	1002	1002
	97 817 1300	97 817 1300	97 817 1300	97 817 1300

155 112 120 112 158 5565 3111
1002 1002 1002 1002 1002
97 817 1300 97 817 1300 97 817 1300

OSTATNÍ ZÁZNAMY

NÁZEV AKCE	DATUM ŠKOLENÍ	PROŠKOLIL	PODPIS

VSTUPNÍ / OPAKOVACÍ ŠKOLENÍ

DATUM ŠKOLENÍ	PROŠKOLIL	PODPIS

ZARÁŽKOVÉ ŠKOLENÍ

NÁZEV AKCE	DATUM ŠKOLENÍ	PROŠKOLIL	PODPIS

OSTATNÍ ZÁZNAMY

NÁZEV AKCE	DATUM ŠKOLENÍ	PROŠKOLIL	PODPIS

IDENTIFIKACE PRACOVNÍKA

Jméno a příjmení _____

Rok narození _____

Zaměstnavatel (firma) _____

VSTUPNÍ / OPAKOVACÍ ŠKOLENÍ

DATUM ŠKOLENÍ	PROŠKOLIL	PODPIS

Poznámka:

Skládačka se může lišit formou zpracování.